

Załącznik nr 2
do uchwały nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

*Wyższa Szkoła Finansów i Informatyki im. prof. Janusza
Chechlińskiego w Łodzi*

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Ekonomia

1. Poziom/y studiów: studia pierwszego stopnia
2. Forma/y studiów: studia niestacjonarne, studia stacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹: ekonomia i finanse

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
ekonomia i finanse	145	80

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	nauki o zarządzaniu i jakości	20	11
2	nauki prawne	10	6
3	nauki humanistyczne	5	3

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

nauczyciel przedmiotu

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

- nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- nauczyciel prowadzący zajęcia²
- nauczyciel psycholog
- nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- nauczyciel pedagog specjalny
- nauczyciel logopeda
- nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Symbol efektu kierunkowego	Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku <i>Ekonomia</i> w kategorii:	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK Poziom 6	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK Poziom 6
WIEDZA – absolwent zna i rozumie:			
K_W01	W zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu ekonomii, koncepcje ekonomiczne, najważniejsze twierdzenia i ich odniesienie do rzeczywistych zjawisk społeczno-ekonomicznych	P6U_W	P6S_WG
K_W02	Zagadnienia z zakresu innych dyscyplin społecznych, w szczególności organizacji i zarządzania, prawa, marketingu, socjologii, finansów, zna i rozumie ich powiązania z nauką ekonomii	P6U_W	P6S_WG
K_W03	Relacje ekonomiczne, finansowe i handlowe między podmiotami i instytucjami w skali krajowej i międzynarodowej	P6U_W	P6S_WK
K_W04	Zasady funkcjonowania przedsiębiorstw, w szczególności w aspekcie finansowym, prawnym, marketingowym oraz ich organizacji i zarządzania zasobami	P6U_W	P6S_WG
K_W05	W stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej i jej mechanizmów oraz podmiotów w różnych sektorach gospodarki, relacje między nimi, a także ich miejsce i rolę w przebiegu procesów gospodarczych	P6U_W	P6S_WG
K_W06	Zasady etyki w odniesieniu do własnej działalności, kontaktów biznesowych oraz funkcjonowania w środowisku pracy i poza nim	P6U_W	P6S_WK
K_W07	Rolę człowieka w procesach organizacji i zarządzania oraz jego interakcje ze środowiskiem społeczno-gospodarczym, z uwzględnieniem podmiotów różnych sektorów gospodarki	P6U_W	P6S_WG
K_W08	Narzędzia analityczne, matematyczne, statystyczne i ekonometryczne stosowane w badaniach ekonomicznych oraz możliwości ich zastosowania praktycznego	P6U_W	P6S_WG
K_W09	Techniki informatyczne służące pozyskiwaniu, przetwarzaniu, wykorzystywaniu i prezentacji danych ekonomicznych	P6U_W	P6S_WG
K_W10	Metody ujmowania danych księgowych w różnych układach sprawozdawczych oraz zasady ich merytorycznej weryfikacji	P6U_W	P6S_WG
K_W11	Sposoby ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych oraz zna ich praktyczne zastosowanie	P6U_W	P6S_WG

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

K_W12	Zagadnienia z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6U_W	P6S_WK
K_W13	zasady kształtowania relacji w miejscu pracy i relacji handlowych w otoczeniu rynkowym, z wykorzystaniem nowoczesnych metod organizacji i zarządzania w biznesie. Zna i rozumie zasady tworzenia i zarządzania działalnością gospodarczą.	P6U_W	P6S_WG; P6S_WK
K_W14	procesy zarządcze, finansowe i marketingowe, zasady pozyskiwania personelu pracowniczego, prawne i psychologiczne aspekty sprzedaży	P6U_W	P6S_WG; P6S_WK
K_W15	pojęcie, metody i narzędzia negocjacji, komunikacji biznesowej i marketingowej, planowania działań własnych i zespołu pracowników, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych	P6U_W	P6S_WG
K_W16	procesy decyzyjne w obszarze zarządzania, kosztów oraz planowania i organizacji w podmiotach gospodarczych	P6U_W	P6S_WG
K_W17	przepisy dotyczące spraw kadrowych, podatków oraz metody i narzędzia analityczne i kontrolne	P6U_W	P6S_WG
K_W18	zasady funkcjonowania przedsiębiorstw w obszarze kadrowo-płacowym, rozliczenia wynagrodzeń i prawne aspekty zatrudnienia, w tym dla indywidualnej działalności gospodarczej	P6U_W	P6S_WK
K_W19	przepisy dotyczące rachunkowości, zasady ewidencji i sprawozdawczości księgowej właściwe dla jednostek budżetowych i przedsiębiorstw	P6U_W	P6S_WG; P6S_WK
K_W20	formy ewidencji podatkowej, rozliczeń ubezpieczeniowych i zasady sprawozdawczości oraz organizacji własnej firmy	P6U_W	P6S_WG

Symbol efektu kierunkowego	Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku <i>Ekonomia</i> w kategorii:	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK Poziom 6	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK Poziom 6
UMIĘTNOŚCI – absolwent potrafi:			
K_U01	prawidłowo interpretować zjawiska i procesy ekonomiczne z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych, korzystać ze źródeł bibliograficznych, w tym elektronicznych, odpowiednio do analizowanego problemu ekonomicznego	P6U_U	P6S_UW
K_U02	dokonać obróbki merytorycznej posiadanych źródeł informacji oraz wykorzystać formuły matematyczno-statystyczne i ekonometryczne w analizie procesów ekonomicznych	P6U_U	P6S_UW
K_U03	wykorzystać posiadaną wiedzę i znane narzędzia w analizie danych ekonomicznych, finansowych, podatkowych i księgowych	P6U_U	P6S_UW
K_U04	prawidłowo formułować i analizować problemy ekonomiczne, zarządcze, prawne, organizacyjne występujące w podmiotach należących do różnych sektorów gospodarki	P6U_U	P6S_UW
K_U05	wykorzystać posiadaną wiedzę do samodzielnego podejmowania działalności gospodarczej oraz planowania i systematyki w pracy zawodowej, a także nawiązywania relacji biznesowych	P6U_U	P6S_UO
K_U06	oceniać i prawidłowo identyfikować oraz wyjaśniać zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej	P6U_U	P6S_UW
K_U07	prawidłowo posługiwać się systemem norm i zasad w przestrzeganiu prawa, w sposób nienaganny funkcjonować w środowisku zawodowym i społecznym, formułować i rozwiązywać problemy charakterystyczne dla obszaru ekonomii	P6U_U	P6S_UW

K_U08	planować oraz organizować pracę indywidualną, a także zespołową oraz aktywnie w niej uczestniczyć, w tym zarządzać zespołem	P6U_U	P6S_UO
K_U09	planować własny rozwój, doskonalić umiejętności praktyczne, uzupełniać słownictwo zawodowe, w tym w języku obcym	P6U_U	P6S_UU
K_U10	przygotować pracę pisemną, także w języku obcym, dotyczącą szczegółowych zagadnień ekonomicznych, z wykorzystaniem źródeł literaturowych oraz danych empirycznych	P6U_U	P6S_UW
K_U11	wypowiadać się na konkretne tematy z użyciem terminologii ekonomicznej, dyskutować i uzasadniać własne opinie oraz oceniać różne stanowiska, przygotować prezentację z wykorzystaniem nowoczesnych technik informacyjnych	P6U_U	P6S_UK
K_U12	posługiwać się językiem obcym, w zakresie ekonomii, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U	P6S_UK
K_U13	przedstawiać własne opinie w celu rozwiązania konkretnych problemów decyzyjnych wykorzystując specjalistyczną wiedzę z zakresu ekonomii, w tym: podatków, rachunkowości, prawa pracy, controllingu i systemu wynagradzania pracowników	P6U_U	P6S_UK
K_U14	dobierać i zastosować znane metody i narzędzia oraz nabytą wiedzę w celu definiowania i rozwiązywania problemów decyzyjnych, w szczególności marketingowych, podatkowych, organizacji i zarządzania, z wykorzystaniem elementów prawa i psychologii	P6U_U	P6S_UW
K_U15	profesjonalnie komunikować się z otoczeniem rynkowym i w miejscu pracy, przetwarzać informacje i wypowiadać się w kwestiach gospodarczych, negocjować i nawiązywać trwałe relacje biznesowe, z uwzględnieniem narzędzi informatycznych	P6U_U	P6S_UW; P6S_UK
K_U16	dokonać samooceny własnych kompetencji zawodowych, świadomie uzupełniać wiedzę, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów prawnych oraz doskonalić umiejętności praktyczne	P6U_U	P6S_UU
K_U17	prowadzić ewidencję księgową, pozyskiwać właściwe dane i dokonać ich oceny, sporządzać sprawozdania finansowe i podatkowe, prowadzić dokumentację kadrowo-płacową, dokonywać rozliczeń w podmiotach różnych sektorów	P6U_U	P6S_UW
K_U18	dokonać samooceny własnych kompetencji i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności praktyczne, samodzielnie doksztalać się uwzględniając zmienność uwarunkowań gospodarczych i społecznych	P6U_U	P6S_UU

Symbol efektu kierunkowego	Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku <i>Ekonomia</i> w kategorii:	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK Poziom 6	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK Poziom 6
KOMPETENCJE SPOŁECZNE – absolwent jest gotów do:			
K_K01	efektywnego przekazywania nabytej wiedzy i umiejętności praktycznych w pracy zawodowej i jej wykorzystywania w indywidualnej działalności biznesowej	P6U_K	P6S_KK
K_K02	uznania przydatności wiedzy do rozwiązywania praktycznych problemów decyzyjnych z dziedziny ekonomii i innych nauk społecznych oraz ciągłego jej pogłębiania	P6U_K	P6S_KK
K_K03	wykorzystania zdobytej wiedzy do aktywnych i elastycznych zachowań na rynku pracy	P6U_K	P6S_KR
K_K04	odpowiedzialnego pełnienia roli kierowniczej, dbania o dobrą atmosferę w środowisku zawodowym i motywowania do lepszych osiągnięć	P6U_K	P6S_KR

K_K05	działania w sposób przedsiębiorczy, włącza się w działania na rzecz środowiska lokalnego, skutecznie porozumiewa się w relacjach biznesowych i społecznych, także w języku obcym, kultywując i upowszechniając wzorce właściwego zachowania	P6U_K	P6S_KO
K_K06	określania priorytetów i opracowywania hierarchii zadań, rozwiązywania problemów decyzyjnych i ponoszenia odpowiedzialności za skutki podjętych rozstrzygnięć w kwestiach zawodowych i społecznych	P6U_K	P6S_KO
K_K07	samodzielnej pracy badawczej, logicznego i analitycznego myślenia oraz krytycznej oceny posiadanej wiedzy	P6U_K	P6S_KK
K_K08	przekazywania i obrony własnych poglądów w kwestiach ekonomicznych i społecznych, prowadzenia merytorycznej dyskusji w celu uszczegółowienia omawianego zagadnienia i zasięgania opinii ekspertów w przypadku pojawiania się wątpliwości	P6U_K	P6S_KK
K_K9	postępowania zgodnie z zasadami etyki zawodowej i z poszanowaniem własności intelektualnej	P6U_K	P6S_KR
K_K10	krytycznej oceny wykorzystywanych metod badawczych, profesjonalizmu i dbałości o rzetelną interpretację danych opisywanej rzeczywistości	P6U_K	P6S_KK
K_K11	angażowania się w opracowywanie inicjatyw społecznych i gospodarczych	P6U_K	P6S_KO
K_K12	kreatywnego myślenia i operatywnego działania, podejmowania nowych wyzwań i rozwijania kompetencji zawodowych	P6U_K	P6S_KO
K_K13	samodzielnego podejmowania decyzji i ponoszenia za nie odpowiedzialności, inicjowania zmian, organizowania i koordynowania działań biznesowych z uwzględnieniem narzędzi informatycznych	P6U_K	P6S_KO
K_K14	aktywnego udziału w realizacji projektów gospodarczych, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy opierając się o dane finansowe, księgowe, podatkowe i inne	P6U_K	P6S_KO
K_K15	efektywnego nawiązywania współpracy w środowisku społeczno-gospodarczym, podejmowania wyzwań kreatywnych i przedsiębiorczych w oparciu o posiadane źródła informacji, dane ekonomiczne i analizę zachowań konsumenckich	P6U_K	P6S_KO
K_K16	rozstrzygania zagadnień praktycznych i problemów decyzyjnych w oparciu o krytyczną ocenę nabytej wiedzy, umiejętności interpersonalnych, posiadanych źródeł informacji oraz znanych metod i narzędzi	P6U_K	P6S_KK
K_K17	postępowania w sposób profesjonalny, z zachowaniem zasad etyki i prawa w pracy zawodowej oraz w indywidualnej przedsiębiorczości, dbać o prestiż wykonywanego zawodu	P6U_K	P6S_KR
K_K18	krytycznej oceny źródeł informacji, metod i narzędzi w analizie procesów gospodarczych oraz krytycznej oceny działań własnych	P6U_K	P6S_KK
K_K19	samodzielnego podejmowania decyzji w pracy zawodowej oraz ponoszenia odpowiedzialności za ich skutki, dbałości o dorobek, etykę i tradycje wykonywanego zawodu	P6U_K	P6S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Paweł Kaczorowski	Dr Rektor WSFI
Ewa Maciaszczyk	Dr Prorektor WSFI
Paweł Kubiak	Dr
Angelika Kusek	Mgr, Kanclerz WSFI
Paulina Kosińska	Mgr p.o. Kierownika dziekanatu

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	9
Prezentacja uczelni	10
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	11
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	11
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	15
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	38
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	40
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	42
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	43
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	44
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	45
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	46
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	47
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	48
Część III. Załączniki	50
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	50
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	58

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Należy krótko przedstawić aktualne, istotne informacje charakteryzujące uczelnię w powiązaniu z prowadzeniem ocenianego kierunku studiów (rekomendowane co najwyżej 1800 znaków).

Wyższa Szkoła Finansów i Informatyki im. prof. Janusza Chechlińskiego z siedzibą w Łodzi kształci studentów od 1997 roku. Ma bogate, wieloletnie doświadczenie w nauczaniu na kierunkach ekonomicznych.

Wyższa Szkoła Finansów i Informatyki posiada trzy Wydziały: Wydział Ekonomiczno-Społeczny w Łodzi, Wydział Ekonomii w Kaliszu oraz Wydział Nauk Społecznych w Radomsku (w trakcie organizacji). W Wydziale w Łodzi WSFI prowadzi studia na kierunku ekonomia o profilu praktycznym. Uczelnia zatrudnia 23 pracowników dydaktycznych na kierunku Ekonomia w Łodzi, zarówno na umowę o pracę, jak i umowy zlecenia.

Uczelnia rozwija ponownie studia na Wydziale w Łodzi od 2021 roku. Jej działania spotykają się z coraz większym zainteresowaniem, co przejawia się wzrastającymi zapisami kandydatów. Jest to możliwe dzięki starannemu doborowi kadry dydaktycznej i nastawieniu na praktyczne aspekty kształcenia.

Uczelnia aktywnie realizuje tzw. trzecią misję uczelni wyższej: aktywnie wdraża projekty EFS na rynku pracy województwa łódzkiego, rozszerza działalność szkoleniową poza programem studiów oraz współpracuje ze szkołami średnimi. Realizacja „trzeciej misji” pozwala zarówno na przenikanie wiedzy i wyników badań na szeroko rozumiane lokalne rynki pracy, jak i nabywanie doświadczeń przez pracowników uczelni (w tym dydaktycznych) poprzez współpracę z przedsiębiorstwami, jednostkami samorządu terytorialnego i innymi uczestnikami rynku. Pozwala to na uatrakcyjnienie treści dydaktycznych kierunku ekonomia własnymi doświadczeniami w m.in.: aktywizacji bezrobotnych, wspieraniu zakładania działalności gospodarczych, czy też szkoleń dla przedsiębiorców.

Od początku realizacji studiów na Wydziale w Łodzi Uczelnia weszła na drogę rozwoju oferty edukacyjnej prowadzącej do wzrostu jej atrakcyjności i dostosowania do potrzeb rynku pracy. Przygotowano w ramach kierunku ekonomia nowe specjalności w oparciu o doświadczenie Uczelni, jak i współpracujących z Uczelnią praktyków biznesu. Wśród praktyków są właściciele i prezesi firm, certyfikowani trenerzy biznesu, doradcy zawodowi. Programy specjalności są odpowiedzią na zapotrzebowanie rynku pracy na odpowiednie kwalifikacje i kompetencje.

Uczelnia aktywnie działa w zakresie pozyskiwania środków unijnych przeznaczonych na poprawę warunków realizacji studiów. Obecnie oczekuje na wyniki konkursu FERS.03.01-IP.08-001/23 „Działania na rzecz promowania równości szans i aktywnego udziału w życiu społecznym”.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Koncepcja kształcenia na studiach pierwszego stopnia na kierunku Ekonomia w Wyższej Szkole Finansów i Informatyki im. prof. J. Chechlińskiego na Wydziale Ekonomiczno-Społecznym w Łodzi zakłada wyposażenie studentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne zarówno z zakresu ekonomii (ekonomia i finanse – dyscyplina wiodąca), jak i wybranych podstaw nauk pomocniczych (nauki o zarządzaniu i jakości oraz nauk prawnych). Szczególny nacisk jest kładziony na umiejętności praktyczne i nabyte, m.in. w toku praktyk studenckich, doświadczenie.

Program studiów na kierunku ekonomia dostosowany jest do aktualnych potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego. Umożliwia on zdobycie kompetencji niezbędnych do skutecznego i efektywnego rozwiązywania problemów ekonomicznych w warunkach gospodarki otwartej i konkurencyjnej. Dostarcza wiedzy i umiejętności pozwalających na podejmowanie decyzji mikro- i makroekonomicznych. Studiowanie na WSFI tworzy także studentom warunki rozwoju osobistego w zakresie postaw społecznych.

Główne cele na kierunku Ekonomia to:

- przekazywanie kompleksowej wiedzy z zakresu dyscypliny ekonomia i finanse umożliwiającej zrozumienie przyczyn procesów ekonomiczno-społecznych i wyjaśnienie ich skutków,
- przekazywanie kompleksowej wiedzy z zakresu dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości umożliwiającej analizę procesów zarządczych, planowanie i podejmowanie decyzji,
- przekazywanie kompleksowej wiedzy z zakresu dyscypliny nauki prawne pozwalającej poznać i zrozumieć przepisy regulujące szeroko rozumianą działalność gospodarczą,
- kształtowanie umiejętności i kompetencji pozwalających na świadome wykorzystanie ich w praktyce, rozwijanie karier specjalistów w podejmowanej pracy zawodowej, a także aktywizowania działań przedsiębiorczych,
- przygotowanie absolwentów do aktualnych oczekiwań rynku pracy i podjęcia zatrudnienia w różnych podmiotach gospodarczych, a także prowadzenia własnej działalności gospodarczej,
- kształtowanie umiejętności zastosowania nowoczesnych narzędzi w zarządzaniu, w tym informatycznych,
- kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim oraz poszanowania wartości etycznych i własności intelektualnej,
- rozwijanie umiejętności kształcenia ustawicznego w poczuciu podwyższania własnych kwalifikacji i rozwoju osobistego.

Warunki przyjęć na kierunek Ekonomia określają zasady rekrutacji, co roku uchwalane przez Senat WSFI. Kandydaci na studia pierwszego stopnia przyjmowani są na podstawie złożonych dokumentów. Wymagania wstępne to świadectwo maturalne uzyskane w dowolnym typie szkoły średniej, znajomość języka obcego nowożytnego na poziomie minimum B1 oraz podstawowa znajomość wiedzy o społeczeństwie i matematyki na poziomie szkoły średniej.

Związek kształcenia z obszarami działalności zawodowej i gospodarczej przejawia się w:

- kształtowaniu umiejętności i kompetencji pozwalających na świadome wykorzystanie ich w praktyce ekonomicznej, rozwijanie karier specjalistów w podejmowanej pracy zawodowej, w aktywizowaniu działań przedsiębiorczych,
- przygotowaniu absolwentów do dynamicznie zmieniających się warunków na rynku pracy i podjęcia zatrudnienia w podmiotach gospodarczych o różnym profilu działalności i na różnych stanowiskach, a także prowadzenia własnej działalności gospodarczej,

- kształtowaniu wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim oraz poszanowania wartości etycznych i własności intelektualnej,
- rozwijaniu umiejętności kształcenia ustawicznego w poczuciu podwyższania własnych kwalifikacji i rozwoju osobistego,
- powiązaniu programu studiów z praktycznym przygotowaniem zawodowym i udziale praktyków w jego realizacji,
- zapewnieniu odbywania praktyk zawodowych.

Powstanie kierunku Ekonomia w Łodzi: jego koncepcji i efektów uczenia się było ściśle związane z potrzebami społeczno-gospodarczymi.

WSFI od lat działa aktywnie na lokalnym rynku pracy w województwie łódzkim. Przedstawiciele WSFI byli panelistami w spotkaniach przedsiębiorców w regionie łódzkim m.in. w: 6 Radomszczańskie Forum Przedsiębiorczości, 8 Forum Gospodarcze Powiatu Zduńskowolskiego, Europejskie Forum Gospodarcze w Łodzi.

Efektom aktywności WSFI są podpisane umowy o współpracy m.in. z Regionalną Izbą Przemysłowo-Handlową w Radomsku oraz Regionalną Izbą Budownictwa w Łodzi.

Uczelnia jest realizatorem wielu projektów aktywizujących zarówno osoby bezrobotne, bierne zawodowo, jak i pracujące. Na terenie województwa łódzkiego WSFI zrealizowała kilkanaście projektów współfinansowanych z EFS, w których wsparcie uzyskało kilkaset osób poprzez doradztwo zawodowe, szkolenia, wspieranie poszukiwania zatrudnienia. Działania te były możliwe dzięki ścisłej współpracy z przedsiębiorstwami oraz przedstawicielami samorządów lokalnych. Realizując działania w ramach projektów WSFI umożliwiło powstanie ponad 400 działalności gospodarczych.

WSFI współpracuje także ze szkołami średnimi w województwie. Od lat prowadzi *Konkurs wiedzy o przedsiębiorczości*, w którym w obecnym roku wzięło udział w województwie łódzkim 196 uczniów (łącznie w dwóch województwach konkurs obejmował 517 uczniów).

Dzięki szerokiej aktywności na rynku pracy, konsultacjom i współpracą z pracodawcami oraz współpracy ze szkołami średnimi Uczelnia mogła przygotować program studiów dostosowany do potrzeb gospodarczych regionu, w tym rynku pracy. Te kontakty i współpraca pozwalają także, już realizując studia, czerpać wiedzę o potrzebach w zakresie dostosowania i modelowania programu do potrzeb rynkowych.

Koncepcja kształcenia na kierunku Ekonomia jest więc zgodna z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy. Odpowiada na niesłabnące zainteresowanie pracodawców na pozyskiwanie specjalistów z dziedziny ekonomii oraz potrzebom osób planujących realizować plany uruchomienia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Prowadzenie kształcenia na kierunku Ekonomia w Łodzi jest zgodne z przyjętą misją uczelni i wpisuje się w szczególności w następujące założenia:

- kształcenie studentów na kierunkach ekonomicznych i społecznych;
- kształcenie zgodnie z potrzebami rynku pracy w Polsce i Unii Europejskiej;
- kształcenie dla przyszłości, w oparciu o zasady humanizmu i demokracji, w imię poszanowania uniwersalnych wartości etycznych, tolerancji, odmiennych poglądów i idei,
- zapewnienie studentom warunków intelektualnego rozwoju i kształtowanie twórczego, otwartego na innowacyjność sposobu myślenia i postępowania,
- kształcenie odpowiednich umiejętności praktycznych, elastycznego dostosowywania się do zmieniających się warunków otoczenia, rozwijanie kultury ogólnej, celem stworzenia studentom szans aktywnego uczestnictwa w wyłaniającej się gospodarce opartej na wiedzy i przynależności do grupy liderów w swoim środowisku.

Odpowiada także strategii rozwoju Uczelni jako:

- aspirującej do miana uczelni uniwersalnej zgodnie z założeniami Procesu Bolońskiego i Strategii Lizbońskiej,

- prowadzącej studia I stopnia i studia podyplomowe dla osób pracujących, zapewniając uzyskanie tych samych efektów uczenia się, jak studia stacjonarne,
- otwartej na nowe wyzwania edukacyjne,
- promującej idee nowoczesnego nauczania,
- kształcącej na zapotrzebowanie rynku pracy i wspomagającej działalność dydaktyczną oraz naukowo-dydaktyczną.

Uczelnia realizuje swoje cele poprzez:

- wdrażanie programów nauczania ściśle powiązanych z potrzebami rynku pracy, dostosowanych do standardów europejskich,
- tworzenie nowych kierunków studiów i specjalności kształcenia dostosowanych do strategii rozwoju regionów,
- zwiększenie potencjału dydaktycznego i atrakcyjności oferty edukacyjnej poprzez wprowadzenie systemu nauczania na odległość, zarówno na poziomie studiów I stopnia, jak i studiów podyplomowych,
- rozwijanie kształcenia ustawicznego, którego wyrazem jest poszerzanie oferty studiów podyplomowych w ramach prowadzonych kierunków studiów, mających na celu podwyższenie kwalifikacji i wzrost konkurencyjności na rynku pracy.

Absolwent kierunku Ekonomia uzyska gruntowną wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych pozwalających na zrozumienie prawidłowości występujących we współczesnych gospodarkach, a także na poznanie metod ilościowych i posługiwanie się nimi w rozwiązywaniu praktycznych problemów ekonomicznych. Podstawy teoretyczne oraz zdobyte umiejętności zapewnią podejmowanie racjonalnych decyzji ekonomicznych i finansowych pożądanym w miejscach pracy oraz w indywidualnej działalności gospodarczej. Spójny i wzajemnie połączony zestaw dyscyplin naukowych zawartych w obszarze nauk społecznych kształtuje odpowiednie kompetencje i postawy obywatelskie absolwentów przygotowując ich do pełnienia aktywnej roli w życiu społecznym i gospodarczym.

Absolwent kierunku Ekonomia może podjąć pracę w jednostkach samorządowych, przedsiębiorstwach, bankach, instytucjach finansowych na stanowiskach analitycznych, kierowniczych, ekspertów ds. podatkowych i finansowych oraz controllingu. Ponadto jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej w sektorze MSP.

Absolwent studiów ekonomicznych pierwszego stopnia może kontynuować naukę na drugim stopniu studiów, których wymagania wstępne przewidują osiągnięcie efektów i kompetencji na pierwszym stopniu. Ponadto może dokształcać się na studiach podyplomowych i kursach podwyższających kwalifikacje i konkurencyjność na rynku pracy.

W roku 2022 Senat WSFI przyjął efekty uczenia się dla kierunku Ekonomia Uchwałą nr 7 z dnia 13.07.2022. Co do zakresu i treści są one identyczne z efektami uczenia się z przyjętymi we wcześniejszej Uchwale nr7 z dnia 23.06.2021r. Zmiana polegała na dołączeniu efektów specjalnościowych do efektów kierunkowych. Pozwala to na osiągnięcie wskazanych celów kształcenia poprzez osiągnięcie wymaganej wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych uczestnicząc w większej liczbie zajęć.

Dokonując połączenia zostały usunięte efekty K_U13, K_U17 oraz K_K19 występujące w Uchwale nr 7 z 2020 z uwagi na powielenie treści z innymi, istniejącymi efektami uczenia się. Dokonana zmiana nie zmieniła zakresu, głębi, ani treści efektów uczenia się.

Studia pierwszego stopnia na kierunku Ekonomia w Wyższej Szkole Finansów i Informatyki umiejscowione są w dziedzinie nauk społecznych i przyporządkowane do trzech dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse jako dyscypliny wiodącej oraz nauki o zarządzaniu i jakości i nauk prawnych jako dyscyplin dodatkowych.

Efekty uczenia się realizowane na kierunku Ekonomia w Łodzi w kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (tekst jednolity z 31

października 2024r) oraz charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji określone w Rozporządzeniu MNiSW z dnia 14 listopada 2018r. Kluczowe efekty koncentrują się na zdobyciu wiedzy i umiejętności, a także kompetencji społecznych, przydatnych w życiu zawodowym i przygotowujących do wykonywania konkretnych zawodów.

Zakres wiedzy koncentruje się m.in. na zrozumieniu zagadnień z obszarów:

- koncepcji ekonomicznych i ich odniesieniu do rzeczywistych zjawisk społeczno-ekonomicznych, oraz funkcjonowania gospodarki rynkowej,
- powiązania ekonomii z innymi dyscyplinami nauk społecznych,
- funkcjonowania przedsiębiorstw, w szczególności w aspekcie finansowym, prawnym, marketingowym oraz ich organizacji i zarządzania zasobami ludzkimi,
- etyki zawodowej, ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego,
- możliwości wykorzystania narzędzi analitycznych oraz technik informatycznych w badaniach ekonomicznych i możliwości ich zastosowania praktycznego,

Efekty uczenia się w obszarze umiejętności skoncentrowane są m.in. na nabyciu praktycznych zdolności:

- właściwego interpretowania zjawisk i procesów ekonomicznych,
- wykorzystania posiadanej wiedzy, i umiejętności korzystania z odpowiednich narzędzi, do prawidłowego formułowania i rozwiązywania problemów ekonomicznych występujących w podmiotach należących do różnych sektorów gospodarki,
- rozwiązania konkretnych problemów decyzyjnych wykorzystując specjalistyczną wiedzę z zakresu ekonomii, w tym: podatków, rachunkowości, prawa pracy, controllingu i systemu wynagradzania pracowników,
- podejmowania działalności gospodarczej,
- posługiwania się systemem norm i zasad w przestrzeganiu prawa,
- planowania i organizowania pracy indywidualnej i zespołowej,
- do planowania swojego rozwój i doskonalenia umiejętności praktycznych,
- do wypowiedzania się, dyskusowania i uzasadniania własnych opinii na konkretne tematy z użyciem terminologii ekonomicznej,

Dzięki rozwojowi kompetencji społecznych absolwent jest m.in. gotów do:

- wykorzystania zdobytej wiedzy do aktywnych i elastycznych zachowań na rynku pracy,
- uznania przydatności wiedzy do rozwiązywania praktycznych problemów decyzyjnych z dziedziny ekonomii i innych nauk społecznych oraz ciągłego jej pogłębiania,
- włączania się w działania na rzecz środowiska lokalnego,
- kultywowania i upowszechniania wzorców właściwego zachowania i przestrzegania etyki zawodowej,
- samodzielnej pracy badawczej, logicznego i analitycznego myślenia oraz krytycznej oceny posiadanej wiedzy,
- angażowania się w opracowywanie inicjatyw społecznych i gospodarczych.

Efekty uczenia się dla kierunku Ekonomia wyposażą absolwenta w ogólną wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i dyscyplin pokrewnych przydatną w pracy zawodowej. Efekty w kategorii umiejętności i kompetencji społecznych przygotowują absolwenta do realizacji ścieżek kariery w różnych podmiotach gospodarczych i instytucjach, na różnych stanowiskach. Absolwent będzie mógł wykazać się praktycznym przygotowaniem do wykonywania powierzonych zadań i rozwiązywania problemów ekonomicznych, jednocześnie będąc otwartym na podnoszenie kompetencji zawodowych i doskonalenie własnego rozwoju.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Studia na kierunku Ekonomia na Wydziale Ekonomiczno-Społecznym w Łodzi trwają 6 semestrów. Treści i efekty uczenia się przyporządkowane do przedmiotów są zawarte w sylabusach opracowanych zgodnie z obowiązującymi zasadami.

Przedmioty podzielone są na cztery bloki. Pierwszy obejmuje grupę zajęć Podstawowych, do których zaliczane są m.in. matematyka, zarządzanie, marketing, socjologia, wstęp do prawa z prawem cywilnym, statystyka opisowa z elementami ekonometrii, historia gospodarcza. Grupa ta ma dać przede wszystkim szeroką i kompletną podbudowę, w tym narzędziową, do nauki przedmiotów szczegółowych związanych z kierunkiem.

Druga grupa to zajęcia Ogólnokierunkowe. Skupia ona przedmioty bezpośrednio związane ze kierunkiem Ekonomia. Obejmuje zarówno nauczanie ekonomii *sensu stricto* (mikroekonomia, makroekonomia, ekonomia gospodarki otwartej, ekonomia rynku pracy, analiza ekonomiczna), jak i te opisujące warunki funkcjonowania i otoczenie podmiotów gospodarczych (rynkі finansowe, prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, etyka w ekonomii, ochrona własności intelektualnej, prawo gospodarcze) oraz dające możliwości angażowania się w działania przedsiębiorcze (zakładanie działalności gospodarczej, uproszczone formy ewidencji księgowej, rachunkowość zarządczą). Zajęcia Ogólnokierunkowe pogłębiają wiedzę i umiejętności studentów oraz pozwalają im dokonać świadomego wyboru przedmiotów wybieralnych, które pozwalają rozwijać słuchaczom swoje zainteresowania na indywidualnych ścieżkach rozwoju.

Trzeci blok to zajęcia Wybieralne, na które składają się: wykłady do wyboru, zajęcia specjalnościowe oraz seminarium dyplomowe. W ramach wykładów do wyboru studenci uczestniczą w jednym wykładzie w języku obcym (język angielski). Na drugim semestrze studenci dokonują wyboru interesującej ich specjalności i realizują jej program od 3 do 6 semestru studiów. Dla rocznika akademickiego 2022/2023 realizowane są 4 specjalności: Zarządzanie małą i średnią firmą, Ekonomia sprzedaży, Kadry i płace, Rachunkowość i finanse, zaś dla rocznika 2023/2024 Uczelnia oferuje 6 specjalności: Ekonomia sprzedaży, Rachunkowość i finanse, Biznes internetowy, Gospodarowanie nieruchomościami, Kadry i płace, Psychologia biznesu. Specjalność *Rachunkowość i finanse* zapewnia absolwentom zdobycie wiedzy i umiejętności praktycznych do pracy w działach księgowości, ekonomicznych, controllingu w podmiotach o różnym profilu działalności. Program nauczania obejmuje przedmioty specjalnościowe jak: finanse przedsiębiorstwa, rachunek kosztów, rachunkowość podatkowa, kontrola podatkowa i celno-skarbowa. Specjalność *Kadry i płace* zapewnia absolwentom zdobycie wiedzy i umiejętności praktycznych do pracy m.in. w działach księgowości, biurach rachunkowych, urzędach administracji skarbowej. Program nauczania obejmuje: dokumentacja pracownicza, formalno-prawne aspekty zatrudniania nowych pracowników, rozliczanie wynagrodzeń i świadczeń pozapłacowych, rozliczenia ubezpieczeń społecznych, rozliczenia za czas niewykonywania pracy, wygaśnięcie i rozwiązanie umowy o pracę oraz umów cywilnoprawnych. W ramach specjalności *Ekonomia sprzedaży* student poznaje zasady budowania relacji z klientami, metody i narzędzia komunikacji, nabywa umiejętność negocjacji biznesowych, planowania, organizacji i zarządzania zespołem sprzedażowym, stosowania narzędzi informatycznych i rozwiązań marketingowych oraz analizy sprzedaży. Absolwent tej specjalności poznaje konkretne narzędzia i nabywa umiejętności pozwalające na pracę w interesujących i poszukiwanych zawodach,

takich jak specjalista ds. sprzedaży, handlowiec, kupiec, kierownik sprzedaży lub otworzenie własnej działalności gospodarczej. Na specjalności *Biznes internetowy* student poznaje specyfikę prowadzenia aktywności gospodarczej w Internecie. Zapoznaje się z zasadami i nabywa praktycznych umiejętności na przedmiotach: zakładanie stron internetowych, content marketing – budowanie treści w Internecie, CMS stron internetowych, ekonomia rynków e-commerce, marketing internetowy, monitoring i analityka w e-commerce. Po ukończeniu studiów może podjąć zatrudnienie jako np. specjalista ds. e-marketingu, specjalista ds. IT, specjalista ds. reklamy w Internecie, przedsiębiorca w e-biznesie. W ramach specjalności *Gospodarowanie nieruchomościami* student poznaje sposoby i narzędzia analizy rynku nieruchomości, wyceny nieruchomości, oceny efektywności inwestycji, pośrednictwa w obrocie nieruchomościami, zarządzania nieruchomościami oraz aspektów prawnych dotyczących rynku nieruchomości. Kończąc tę specjalność absolwent może podjąć pracę w przedsiębiorstwach pośrednictwa obrotu nieruchomościami, w firmach zarządzających nieruchomościami, lub w administracji samorządowej. Specjalność *Psychologia biznesu* student nabywa wiedzę z pogranicza psychologii i ekonomii, a dokładniej: uczy się o podstawach psychologicznych zachowań konsumentów i pracowników. Specjalność ta obejmuje przedmioty: podstawy psychologii, psychologia ekonomiczna z psychologią reklamy, psychologia pracy, negocjacje – fazy i przebieg, psychologiczne aspekty zarządzania zespołem, psychologia konsumenta. Po ukończeniu tej specjalności absolwent może realizować ścieżkę kariery jako: specjalista ds. rekrutacji, specjalista ds. reklamy, trener biznesu, specjalista w działach sprzedażowych i zakupowych.

Czwarta grupa zajęć to *Praktyka zawodowa*, obejmująca łącznie 720 godzin. Studenci realizują je w przedsiębiorstwach i instytucjach związanych z ich kierunkiem i specjalnością. Praktyka zawodowa dzieli się na kierunkową (240h) na 2 semestrze studiów i specjalnościową (2 x 240h) na 4 i 6 semestrze. Praktyki zawodowe prowadzą do osiągnięcia efektów uczenia się zdefiniowanych w sylabusach oraz celów wskazanych w Regulaminie praktyk:

- poszerzanie wiedzy zdobytej w czasie studiów i wykształcenie umiejętności jej zastosowania w praktycznym działaniu,
- rozwijanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, szczególnie umiejętności analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów międzyludzkich,
- przygotowanie studenta do samodzielnego dostrzegania, badania i rozwiązywania problemów życia gospodarczego,
- wykształcenie poczucia obowiązku oraz odpowiedzialności za powierzone zadania,
- poznanie zasad organizacji, mechanizmów funkcjonowania oraz specyfiki pracy na różnych stanowiskach w wybranych instytucjach administracji rządowej i samorządowej oraz organów Unii Europejskiej,
- stworzenie warunków do aktywizacji zawodowej studentów na rynku pracy,
- umożliwienie studentom dokonania oceny i sformułowania wniosków na temat poznanej pracy,
- umożliwienie studentom zdobywania materiałów potrzebnych do napisania pracy dyplomowej,
- rozwijanie umiejętności praktycznego posługiwania się narzędziami informatycznymi oraz umiejętności technicznej obsługi sprzętu informatycznego i oprogramowania,
- realizację innych zadań określonych w programie praktyk dla prowadzonego kierunku studiów

W trakcie praktyk zawodowych studenci weryfikują wiedzę ekonomiczną zdobytą w toku kształcenia. W trakcie praktyk studenci poznają zastosowania ekonomii w różnych dziedzinach, co przyczynia się do lepszego przygotowania ich do pracy w instytucjach i podmiotach gospodarczych oraz jednostkach administracji samorządowej. Praktyka pozwala na nabycie umiejętności praktycznych, pogłębienie i

uzupełnienie wiedzy, stwarza możliwość potwierdzania i rozwoju kompetencji zawodowych w ramach wybranego kierunku kształcenia i planowanej działalności zawodowej. Studenci dokonują obserwacji i analizy podmiotu, sprawdzają przydatność swojej wiedzy z zakresu kierunkowych przedmiotów nauczania, poznają specyfikę podmiotu, zakres merytoryczny komórek organizacyjnych, uczą się diagnozowania i rozwiązywania problemów ekonomicznych. Praktyka zawodowa przygotowuje studentów do samodzielnego prowadzenia firmy. Uczy określonych zachowań wobec społeczeństwa, odpowiedzialności za działalność zawodową oraz ułatwia zrozumienie zasad etyki zawodowej. Dobre zaprezentowanie się w czasie praktyk, uzyskanie wysokiej oceny od organizacji przyjmującej może zaowocować zatrudnieniem w danej firmie. Ponadto praktyka pomaga studentom w zdobyciu materiałów potrzebnych do napisania pracy dyplomowej, która kończy ich edukację na studiach I stopnia.

Przykładowe powiązania treści kształcenia z efektami uczenia:

Przedmiot: **Zarządzanie**

Treści kształcenia:

1. Pojęcia podstawowe z zakresu organizacji i zarządzania
2. Otoczenie organizacji
3. Typologia struktur organizacyjnych
4. Funkcje zarządzania
5. Strategie zarządzania
6. Podejmowanie decyzji w organizacji
7. Menedżer w organizacji: role i umiejętności menedżerskie
8. Przywództwo a zarządzanie
9. Metody analizy strategicznej

Treści efektu dla przedmiotu	Treść efektu kierunkowego	Symbol efektu kierunk.
Zarządzanie	Wiedza	
Zna i rozumie podstawową wiedzę z zakresu zarządzania i zna jej powiązania z koncepcjami ekonomicznymi w odniesieniu do rzeczywistych zjawisk społeczno-gospodarczych	W zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu ekonomii, koncepcje ekonomiczne, najważniejsze twierdzenia i ich odniesienie do rzeczywistych zjawisk społeczno-ekonomicznych	K_W01
	Zagadnienia z zakresu innych dyscyplin społecznych, w szczególności organizacji i zarządzania, prawa, marketingu, socjologii, finansów, zna i rozumie ich powiązania z nauką ekonomii	K_W02
	W stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej i jej mechanizmów oraz podmiotów w różnych sektorach gospodarki, relacje między nimi, a także ich miejsce i rolę w przebiegu procesów gospodarczych	K_W05
	pojęcie, metody i narzędzia negocjacji, komunikacji biznesowej i marketingowej, planowania działań własnych i zespołu pracowników, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych	K_W15
	procesy decyzyjne w obszarze zarządzania, kosztów oraz planowania i organizacji w podmiotach gospodarczych	K_W16
Zna i rozumie podstawy funkcjonowania przedsiębiorstw, ich organizacji i zarządzania oraz relacje z otoczeniem	podstawowe narzędzia analityczne, matematyczne, statystyczne i ekonometryczne stosowane w badaniach ekonomicznych	K_W04
	Rolę człowieka w procesach organizacji i zarządzania oraz jego interakcje ze środowiskiem społeczno-gospodarczym, z	K_W07

	uwzględnieniem podmiotów różnych sektorów gospodarki	
Zna i rozumie podstawową wiedzę o człowieku jako podmiocie w organizacji, określającym struktury i zasady jej funkcjonowania oraz jego rolę w procesach zarządzania	Zasady etyki w odniesieniu do własnej działalności, kontaktów biznesowych oraz funkcjonowania w środowisku pracy i poza nim	K_W06
	Rolę człowieka w procesach organizacji i zarządzania oraz jego interakcje ze środowiskiem społeczno-gospodarczym, z uwzględnieniem podmiotów różnych sektorów gospodarki	K_W07

Zarządzanie	Umiejętności	
Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska i procesy w kontekście zarządzania organizacjami	prawidłowo interpretować zjawiska i procesy ekonomiczne z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych, korzystać ze źródeł bibliograficznych, w tym elektronicznych, odpowiednio do analizowanego problemu ekonomicznego	K_U01
	prawidłowo formułować i analizować problemy ekonomiczne, zarządcze, prawne, organizacyjne występujące w podmiotach należących do różnych sektorów gospodarki	K_U04
	oceniać i prawidłowo identyfikować oraz wyjaśniać zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej	K_U06
	dobierać i zastosować znane metody i narzędzia oraz nabytą wiedzę w celu definiowania i rozwiązywania problemów decyzyjnych, w szczególności marketingowych, podatkowych, organizacji i zarządzania, z wykorzystaniem elementów prawa i psychologii	K_U14
Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną w rozwiązywaniu praktycznych problemów zarządzania	prawidłowo interpretować zjawiska i procesy ekonomiczne z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych, korzystać ze źródeł bibliograficznych, w tym elektronicznych, odpowiednio do analizowanego problemu ekonomicznego	K_U01
	wykorzystać posiadaną wiedzę i znane narzędzia w analizie danych ekonomicznych, finansowych, podatkowych i księgowych	K_U03
	dobierać i zastosować znane metody i narzędzia oraz nabytą wiedzę w celu definiowania i rozwiązywania problemów decyzyjnych, w szczególności marketingowych, podatkowych, organizacji i zarządzania, z wykorzystaniem elementów prawa i psychologii	K_U14
	prowadzić ewidencję księgową, pozyskiwać właściwe dane i dokonać ich oceny, sporządzać sprawozdania finansowe i podatkowe, prowadzić dokumentację kadrowo-płacową, dokonywać rozliczeń w podmiotach różnych sektorów	K_U17
Potrafi wypowiadać się w sposób precyzyjny i spójny na temat określonych zagadnień z zakresu zarządzania oraz dyskutować i uzasadniać swoje opinie	wykorzystać posiadaną wiedzę i znane narzędzia w analizie danych ekonomicznych, finansowych, podatkowych i księgowych	K_U03
	oceniać i prawidłowo identyfikować oraz wyjaśniać zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej	K_U06
	prawidłowo posługiwać się systemem norm i zasad w przestrzeganiu prawa, w sposób nienaganny funkcjonować w środowisku zawodowym i społecznym, formułować i rozwiązywać problemy charakterystyczne dla obszaru ekonomii	K_U07
	przygotować pracę pisemną, także w języku obcym, dotyczącą szczegółowych zagadnień ekonomicznych, z wykorzystaniem źródeł literaturowych oraz danych empirycznych	K_U10
	wypowiadać się na konkretne tematy z użyciem terminologii ekonomicznej, dyskutować i uzasadniać własne opinie oraz oceniać różne stanowiska, przygotować prezentację z wykorzystaniem nowoczesnych technik informacyjnych	K_U11
	przedstawiać własne opinie w celu rozwiązania konkretnych problemów decyzyjnych wykorzystując specjalistyczną wiedzę z zakresu ekonomii, w tym: podatków, rachunkowości, prawa pracy, controllingu i systemu wynagradzania pracowników	K_U13

	dokonać samooceny własnych kompetencji i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności praktyczne, samodzielnie doskonalić się uwzględniając zmienność uwarunkowań gospodarczych i społecznych	K_U18
--	--	-------

Zarządzanie	Kompetencje społeczne	
Jest gotów do rozwoju osobistego, uzupełniania nabytej wiedzy i doskonalenia umiejętności	uznania przydatności wiedzy do rozwiązywania praktycznych problemów decyzyjnych z dziedziny ekonomii i innych nauk społecznych oraz ciągłego jej pogłębiania	K_K02
	samodzielnej pracy badawczej, logicznego i analitycznego myślenia oraz krytycznej oceny posiadanej wiedzy	K_K07
Jest gotów do działań organizacyjnych, kierowania zespołem	odpowiedzialnego pełnienia roli kierowniczej, dbania o dobrą atmosferę w środowisku zawodowym i motywowania do lepszych osiągnięć	K_K04
	angażowania się w opracowywanie inicjatyw społecznych i gospodarczych	K_K11
	aktywnego udziału w realizacji projektów gospodarczych, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy opierając się o dane finansowe, księgowość, podatkowe i inne	K_K14
	postępowania w sposób profesjonalny, z zachowaniem zasad etyki i prawa w pracy zawodowej oraz w indywidualnej przedsiębiorczości, dbać o prestiż wykonywanego zawodu	K_K17
Jest gotów do działań przedsiębiorczych, podejmowania wyzwań z uwzględnieniem skutków podjętych działań, ma świadomość konieczności kreatywnego myślenia	wykorzystania zdobytej wiedzy do aktywnych i elastycznych zachowań na rynku pracy	K_K03
	działania w sposób przedsiębiorczy, włącza się w działania na rzecz środowiska lokalnego, skutecznie porozumiewania się w relacjach biznesowych i społecznych, także w języku obcym, kultywując i upowszechniając wzorce właściwego zachowania	K_K05
	określania priorytetów i opracowywania hierarchii zadań, rozwiązywania problemów decyzyjnych i ponoszenia odpowiedzialności za skutki podjętych rozstrzygnięć w kwestiach zawodowych i społecznych	K_K06
	samodzielnego podejmowania decyzji w pracy zawodowej oraz ponoszenia odpowiedzialności za ich skutki, dbałości o dorobek, etykę i tradycje wykonywanego zawodu	K_K19

Przedmiot: **Mikroekonomia**

Treści kształcenia:

Wykład:

1. Wprowadzenie do ekonomii, 2. Mikroekonomia – zarys rozwoju jako części składowej ekonomii, 3. Teoria mikroekonomii gospodarki rynkowej – zarys podstawowych problemów, 4. Rynek, popyt, podaż i cena, 5. Modele struktur i mechanizmów gospodarki rynkowej, 6. Klasyczna teoria wyboru konsumenta, 7. Alternatywne teorie wyboru konsumenta. 8. Teorie decyzji producenta – organizacja i funkcjonowanie przedsiębiorstwa, 9. Teorie decyzji producenta - - przychody i koszty funkcjonowania przedsiębiorstwa, 10. Teorie decyzji producenta – przedsiębiorstwo jako uczestnik rynku, 11. Rynki czynników produkcji

Ćwiczenia:

1. Istota i charakter gospodarki rynkowej w ujęciu mikroekonomicznym, 2. Popyt i podaż w wymiarze mikroekonomicznym, 3. Działanie prawa popytu i podaży w mikrogospodarce, 4. Determinanty popytu i podaży, elastyczność, 5. Zachowania nabywcze konsumenta, 6. Zachowania dostosowawcze konsumenta 7. Teoria produkcji, 9. Teorie decyzji producenta – teoria produkcji, 10. Przychody i

koszty funkcjonowania przedsiębiorstwa, 11. Funkcjonowanie rynku czynników produkcji w warunkach doskonałej i niedoskonałej konkurencji rynkowej.

Treści efektu dla przedmiotu	Treść efektu kierunkowego	Symbol efektu kierunk.
Mikroekonomia	Wiedza	
Student zna bazowe prawa i kategorie ekonomiczne związane z funkcjonowaniem gospodarki.	W zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu ekonomii, koncepcje ekonomiczne, najważniejsze twierdzenia i ich odniesienie do rzeczywistych zjawisk społeczno-ekonomicznych	K_W01
	Zagadnienia z zakresu innych dyscyplin społecznych, w szczególności organizacji i zarządzania, prawa, marketingu, socjologii, finansów, zna i rozumie ich powiązania z nauką ekonomii	K_W02
	Zasady funkcjonowania przedsiębiorstw, w szczególności w aspekcie finansowym, prawnym, marketingowym oraz ich organizacji i zarządzania zasobami	K_W04
	Sposoby ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych oraz zna ich praktyczne zastosowanie	K_W11
Student zna metody i narzędzia pozwalające opisywać i tłumaczyć istotę mechanizmu rynkowego	Narzędzia analityczne, matematyczne, statystyczne i ekonometryczne stosowane w badaniach ekonomicznych oraz możliwości ich zastosowania praktycznego	K_W08
	Techniki informatyczne służące pozyskiwaniu, przetwarzaniu, wykorzystywaniu i prezentacji danych ekonomicznych	K_W09
	procesy zarządcze, finansowe i marketingowe, zasady pozyskiwania personelu pracowniczego, prawne i psychologiczne aspekty sprzedaży	K_W14
Student objaśnia zasadę optymalizacji decyzji gospodarczych podejmowanych przez podmioty rynkowe	W zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu ekonomii, koncepcje ekonomiczne, najważniejsze twierdzenia i ich odniesienie do rzeczywistych zjawisk społeczno-ekonomicznych	K_W01
	Zasady funkcjonowania przedsiębiorstw, w szczególności w aspekcie finansowym, prawnym, marketingowym oraz ich organizacji i zarządzania zasobami	K_W04
	W stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej i jej mechanizmów oraz podmiotów w różnych sektorach gospodarki, relacje między nimi, a także ich miejsce i rolę w przebiegu procesów gospodarczych	K_W05
	przepisy dotyczące rachunkowości, zasady ewidencji i sprawozdawczości księgowej właściwe dla jednostek budżetowych i przedsiębiorstw	K_W19
Mikroekonomia	Umiejętności	
Student wykorzystuje poznane narzędzia i metody do opisu sytuacji na poszczególnych rynkach.	prawidłowo interpretować zjawiska i procesy ekonomiczne z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych, korzystać ze źródeł bibliograficznych, w tym elektronicznych, odpowiednio do analizowanego problemu ekonomicznego	K_U01

	oceniać i prawidłowo identyfikować oraz wyjaśniać zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej	K_U06
	przedstawiać własne opinie w celu rozwiązania konkretnych problemów decyzyjnych wykorzystując specjalistyczną wiedzę z zakresu ekonomii, w tym: podatków, rachunkowości, prawa pracy, controllingu i systemu wynagradzania pracowników	K_U13
Student ocenia sytuację przedsiębiorstwa z punktu widzenia przyjętych kryteriów ekonomicznych oraz proponuje pożądane dla przedsiębiorstw kierunki zmian	wykorzystać posiadaną wiedzę i znane narzędzia w analizie danych ekonomicznych, finansowych, podatkowych i księgowych	K_U03
	planować własny rozwój, doskonalić umiejętności praktyczne, uzupełniać słownictwo zawodowe, w tym w języku obcym	K_U09
	wypowiadać się na konkretne tematy z użyciem terminologii ekonomicznej, dyskutować i uzasadniać własne opinie oraz oceniać różne stanowiska, przygotować prezentację z wykorzystaniem nowoczesnych technik informacyjnych	K_U11
	profesjonalnie komunikować się z otoczeniem rynkowym i w miejscu pracy, przetwarzać informacje i wypowiadać się w kwestiach gospodarczych, negocjować i nawiązywać trwałe relacje biznesowe, z uwzględnieniem narzędzi informatycznych	K_U15
Student potrafi rozpoznać określone zjawiska w gospodarce rynkowej, ich przyczyny oraz przewidzieć konsekwencje tych zjawisk	oceniać i prawidłowo identyfikować oraz wyjaśniać zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej	K_U06
	prawidłowo posługiwać się systemem norm i zasad w przestrzeganiu prawa, w sposób nienaganny funkcjonować w środowisku zawodowym i społecznym, formułować i rozwiązywać problemy charakterystyczne dla obszaru ekonomii	K_U07
	wypowiadać się na konkretne tematy z użyciem terminologii ekonomicznej, dyskutować i uzasadniać własne opinie oraz oceniać różne stanowiska, przygotować prezentację z wykorzystaniem nowoczesnych technik informacyjnych	K_U11

Mikroekonomia	Kompetencje	
Student jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach realizujących projekty społeczno-ekonomiczne	wykorzystania zdobytej wiedzy do aktywnych i elastycznych zachowań na rynku pracy	K_K03
	angażowania się w opracowywanie inicjatyw społecznych i gospodarczych	K_K11
Student potrafi ocenić sytuację na konkretnym rynku z perspektywy producenta i konsumenta wykorzystując posiadaną wiedzę z zakresu mikroekonomii	efektywnego przekazywania nabytej wiedzy i umiejętności praktycznych w pracy zawodowej i jej wykorzystywania w indywidualnej działalności biznesowej	K_K01
	wykorzystania zdobytej wiedzy do aktywnych i elastycznych zachowań na rynku pracy	K_K03

Student potrafi komunikować się z otoczeniem i przekazywać podstawową wiedzę na temat sytuacji w poszczególnych obszarach rynku	uznania przydatności wiedzy do rozwiązywania praktycznych problemów decyzyjnych z dziedziny ekonomii i innych nauk społecznych oraz ciągłego jej pogłębiania	K_K02
	wykorzystania zdobytej wiedzy do aktywnych i elastycznych zachowań na rynku pracy	K_K03

Przedmiot: Ekonomia gospodarki otwartej

Treści kształcenia:

1. Teorie handlu międzynarodowego i ich ewolucja: Klasyczne teorie handlu (Smith, Ricardo). Model Heckschera-Ohlina. Nowoczesne teorie handlu (teoria handlu strategicznego, teoria przewagi konkurencyjnej).
2. Zasady międzynarodowej polityki handlowej: Instrumenty polityki handlowej (cła, subsydia, bariery pozataryfowe). Liberalizacja handlu vs protekcjonizm. Rola organizacji międzynarodowych (WTO, umowy bilateralne i multilateralne).
3. Regionalne porozumienia handlowe w procesach integracji gospodarczej: Typy porozumień (strefy wolnego handlu, unie celne, wspólne rynki). Przykłady integracji (UE, NAFTA/USMCA, ASEAN). Wpływ na gospodarkę krajową i globalną.
4. Rynek walutowy i kursy walutowe: Struktura rynku walutowego (uczestnicy, transakcje). Rodzaje kursów walutowych (stałe, płynne, hybrydowe). Instrumenty finansowe na rynku walutowym.
5. Międzynarodowe stosunki gospodarcze a finanse publiczne kraju: Wpływ handlu i inwestycji zagranicznych na budżet państwa. Znaczenie polityki fiskalnej i monetarnej w gospodarce otwartej.
6. Globalna sfera finansowa i kryzysy finansowe: Struktura globalnego rynku finansowego. Przyczyny i skutki kryzysów finansowych (przykłady kryzysów: azjatycki, 2008).
7. Bilans płatniczy i przepływy w gospodarce otwartej: Struktura bilansu płatniczego (rachunek bieżący, kapitałowy). Tożsamość oszczędności i inwestycji. Równowaga i nierównowaga bilansu płatniczego.
8. Kurs walutowy i stopy procentowe w krótkim okresie – parytet stóp procentowych: Pojęcie parytetu stóp procentowych (IRP). Zależności między kursem walutowym a stopami procentowymi.
9. Prawo jednej ceny i parytet siły nabywczej (PPP): Teorie wyjaśniające różnice w kursach walutowych. Zastosowanie PPP w analizie ekonomicznej.
10. Polityka makroekonomiczna w gospodarce otwartej: Rola polityki fiskalnej i monetarnej. Dylematy polityki w kontekście otwartych gospodarek.
11. Międzynarodowy system walutowy: Historyczne systemy walutowe (standard złota, system z Bretton Woods). Przejście na płynne kursy walutowe. Współczesne wyzwania i reformy systemu walutowego.

Treści efektu dla przedmiotu	Treść efektu kierunkowego	Symbol efektu kierunk.
Ekonomia gospodarki otwartej	Wiedza	
Stosowaną terminologię z zakresu ekonomii międzynarodowej.	W zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu ekonomii, koncepcje ekonomiczne, najważniejsze twierdzenia i ich odniesienie do rzeczywistych zjawisk społeczno-ekonomicznych	K_W01
	Relacje ekonomiczne, finansowe i handlowe między podmiotami i instytucjami w skali krajowej i międzynarodowej	K_W03

	W stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej i jej mechanizmów oraz podmiotów w różnych sektorach gospodarki, relacje między nimi, a także ich miejsce i rolę w przebiegu procesów gospodarczych	K_W05
Relacje handlowe między podmiotami gospodarczymi działającymi w różnych instytucjach integracji gospodarczej.	Relacje ekonomiczne, finansowe i handlowe między podmiotami i instytucjami w skali krajowej i międzynarodowej	K_W03
	Zasady funkcjonowania przedsiębiorstw, w szczególności w aspekcie finansowym, prawnym, marketingowym oraz ich organizacji i zarządzania zasobami	K_W04
	Narzędzia analityczne, matematyczne, statystyczne i ekonometryczne stosowane w badaniach ekonomicznych oraz możliwości ich zastosowania praktycznego	K_W08
	procesy decyzyjne w obszarze zarządzania, kosztów oraz planowania i organizacji w podmiotach gospodarczych	K_W16
Funkcjonowanie instytucji finansowych w procesie międzynarodowej wymiany handlowej i przepływu kapitałów.	Relacje ekonomiczne, finansowe i handlowe między podmiotami i instytucjami w skali krajowej i międzynarodowej	K_W03
	W stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej i jej mechanizmów oraz podmiotów w różnych sektorach gospodarki, relacje między nimi, a także ich miejsce i rolę w przebiegu procesów gospodarczych	K_W05
	Zasady etyki w odniesieniu do własnej działalności, kontaktów biznesowych oraz funkcjonowania w środowisku pracy i poza nim	K_W06
	przepisy dotyczące rachunkowości, zasady ewidencji i sprawozdawczości księgowej właściwe dla jednostek budżetowych i przedsiębiorstw	K_W19

Ekonomia gospodarki otwartej	Umiejętności	
Prawidłowo interpretować zjawiska na międzynarodowym rynku handlowym i finansowym.	prawidłowo interpretować zjawiska i procesy ekonomiczne z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych, korzystać ze źródeł bibliograficznych, w tym elektronicznych, odpowiednio do analizowanego problemu ekonomicznego	K_U01
	oceniać i prawidłowo identyfikować oraz wyjaśniać zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej	K_U06
	planować własny rozwój, doskonalić umiejętności praktyczne, uzupełniać słownictwo zawodowe, w tym w języku obcym	K_U09
Wykorzystać posiadaną wiedzę przy podejmowaniu decyzji eksportowych i importowych.	prawidłowo interpretować zjawiska i procesy ekonomiczne z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych, korzystać ze źródeł bibliograficznych, w tym elektronicznych, odpowiednio do analizowanego problemu ekonomicznego	K_U01
	prawidłowo formułować i analizować problemy ekonomiczne, zarządcze, prawne, organizacyjne występujące w podmiotach należących do różnych sektorów gospodarki	K_U04

	oceniać i prawidłowo identyfikować oraz wyjaśniać zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej	K_U06
	dokonać samooceny własnych kompetencji i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności praktyczne, samodzielnie doskonalić się uwzględniając zmienność uwarunkowań gospodarczych i społecznych	K_U18
Oceniać i wyjaśniać zjawiska finansowe zachodzące w skali międzynarodowej.	wykorzystać posiadaną wiedzę i znane narzędzia w analizie danych ekonomicznych, finansowych, podatkowych i księgowych	K_U03
	wypowiadać się na konkretne tematy z użyciem terminologii ekonomicznej, dyskutować i uzasadniać własne opinie oraz oceniać różne stanowiska, przygotować prezentację z wykorzystaniem nowoczesnych technik informacyjnych	K_U11

Ekonomia gospodarki otwartej	Kompetencje	
Skutecznego posługiwania się zdobytą wiedzą i umiejętnościami w indywidualnej działalności biznesowej.	efektywnego przekazywania nabytej wiedzy i umiejętności praktycznych w pracy zawodowej i jej wykorzystywania w indywidualnej działalności biznesowej	K_K01
Postępowania zgodnie z zasadami etyki zawodowej.	postępowania zgodnie z zasadami etyki zawodowej i z poszanowaniem własności intelektualnej	K_K09
Kreatywnego myślenia i operatywnego działania w obszarze międzynarodowych stosunków gospodarczych.	kreatywnego myślenia i operatywnego działania, podejmowania nowych wyzwań i rozwijania kompetencji zawodowych	K_K12
	rozstrzygania zagadnień praktycznych i problemów decyzyjnych w oparciu o krytyczną ocenę nabytej wiedzy, umiejętności interpersonalnych, posiadanych źródeł informacji oraz znanych metod i narzędzi	K_K16

Metody prowadzenia zajęć, czyli praca i współpraca nauczycieli akademickich ze studentami, są zróżnicowane w zależności od form kształcenia, do których należy zaliczyć: wykłady, ćwiczenia, lektoraty, seminaria dyplomowe, praktyki zawodowe.

W przypadku wykładów dominują metody podające (m.in. wykład informacyjny, wyjaśnienie, opis, czy prelekcja) wsparte prezentacją multimedialną, czy studiami literaturowymi. Ta forma zajęć wspierana jest także metodami aktywizującymi jak np. dyskusja, dyskusja oksfordzka, inscenizacja.

Zajęcia wykładowe służą głównie przekazywaniu wiedzy: prezentacji definicji, wyjaśnianiu pojęć i problemów. Opanowanie przez studenta treści wykładu jest równoznaczne z osiągnięciem elementarnego celu kształcenia, jakim jest zapamiętanie informacji.

W przypadku pozostałych form kształcenia, takich jak: ćwiczenia, lektoraty, czy seminaria na zajęciach większy nacisk kładziony jest na metody aktywizujące studentów i sprzyjające nabywaniu wiedzy praktycznej. Na zajęciach tych stosowane są m.in.: dyskusje, studium przypadku, prace w grupach, debaty, przygotowanie i prezentacje referatów, laboratoria komputerowe.

Student nabywa umiejętność prezentacji własnego stanowiska, korzystania z literatury, także tej zamieszczonej w Internecie, które to umiejętności wykorzystuje przy pisaniu pracy licencjackiej i egzaminie dyplomowym.

Przykłady powiązań metod dydaktycznych z efektami uczenia:

Przedmiot: Statystyka opisowa i ekonometria		wykład informacyjny	wykład konwersatoryjny	prezentacja multimedialna	studia literaturowe	dyskują	studium przypadku	rozwiązywanie zadań	praca indywidualna	praca zespołowa	laboratorium komputerowe
Efekt kierunkowy											
K_W01	W zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu ekonomii, koncepcje ekonomiczne, najważniejsze twierdzenia i ich odniesienie do rzeczywistych zjawisk społeczno-ekonomicznych	x	x								
K_W02	Zagadnienia z zakresu innych dyscyplin społecznych, w szczególności organizacji i zarządzania, prawa, marketingu, socjologii, finansów, zna i rozumie ich powiązania z nauką ekonomii	x	x								
K_W03	Relacje ekonomiczne, finansowe i handlowe między podmiotami i instytucjami w skali krajowej i międzynarodowej	x	x								
K_W08	Narzędzia analityczne, matematyczne, statystyczne i ekonometryczne stosowane w badaniach ekonomicznych oraz możliwości ich zastosowania praktycznego	x	x			x					
K_W09	Techniki informatyczne służące pozyskiwaniu, przetwarzaniu, wykorzystywaniu i prezentacji danych ekonomicznych	x	x			x					
K_W10	Metody ujmowania danych księgowych w różnych układach sprawozdawczych oraz zasady ich merytorycznej weryfikacji	x	x			x					
K_U02	dokonać obróbki merytorycznej posiadanych źródeł informacji oraz wykorzystać formuły matematyczno-statystyczne i ekonometryczne w analizie procesów ekonomicznych							x			x
K_U04	prawidłowo formułować i analizować problemy ekonomiczne, zarządcze, prawne, organizacyjne występujące w podmiotach należących do różnych sektorów gospodarki							x	x	x	x
K_U06	oceniać i prawidłowo identyfikować oraz wyjaśniać zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej					x		x	x	x	
K_U07	prawidłowo posługiwać się systemem norm i zasad w przestrzeganiu prawa, w sposób nienaganny funkcjonować w środowisku zawodowym i społecznym, formułować i rozwiązywać problemy charakterystyczne dla obszaru ekonomii					x					
K_U08	planować oraz organizować pracę indywidualną, a także zespołową oraz aktywnie w niej uczestniczyć, w tym zarządzać zespołem							x		x	
K_U09	planować własny rozwój, doskonalić umiejętności praktyczne, uzupełnić słownictwo zawodowe, w tym w języku obcym								x		
K_U10	przygotować pracę pisemną, także w języku obcym, dotyczącą szczegółowych zagadnień ekonomicznych, z wykorzystaniem źródeł literaturowych oraz danych empirycznych				x				x		x
K_U11	wypowiadać się na konkretne tematy z użyciem terminologii ekonomicznej, dyskutować i uzasadniać własne opinie oraz oceniać różne stanowiska, przygotować prezentację z wykorzystaniem nowoczesnych technik informacyjnych					x			x		
K_K11	angażowania się w opracowywanie inicjatyw społecznych i gospodarczych									x	
K_K12	kreatywnego myślenia i operatywnego działania, podejmowania nowych wyzwań i rozwijania kompetencji zawodowych					x			x		
K_K14	aktywnego udziału w realizacji projektów gospodarczych, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy opierając się o dane finansowe, księgowe, podatkowe i inne					x			x	x	

Przedmiot: Mikroekonomia		wykład	konwersatoryjny	prezentacja	studia literaturowe	dyskusja	studium przypadku	rozwiązywanie zadań	praca indywidualna	praca zespołowa	laboratorium komputerowe
Efekt kierunkowy											
K_W01	W zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu ekonomii, koncepcje ekonomiczne, najważniejsze twierdzenia i ich odniesienie do rzeczywistych zjawisk społeczno-ekonomicznych	x		x							
K_W02	Zagadnienia z zakresu innych dyscyplin społecznych, w szczególności organizacji i zarządzania, prawa, marketingu, socjologii, finansów, zna i rozumie ich powiązania z nauką ekonomii	x		x							
K_W04	Zasady funkcjonowania przedsiębiorstw, w szczególności w aspekcie finansowym, prawnym, marketingowym oraz ich organizacji i zarządzania zasobami	x		x		x	x				
K_W05	W stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej i jej mechanizmów oraz podmiotów w różnych sektorach gospodarki, relacje między nimi, a także ich miejsce i rolę w przebiegu procesów gospodarczych	x		x		x	x				
K_W08	Narzędzia analityczne, matematyczne, statystyczne i ekonometryczne stosowane w badaniach ekonomicznych oraz możliwości ich zastosowania praktycznego	x		x		x					
K_W09	Techniki informatyczne służące pozyskiwaniu, przetwarzaniu, wykorzystywaniu i prezentacji danych ekonomicznych	x		x							
K_W11	Sposoby ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych oraz zna ich praktyczne zastosowanie	x		x							
K_W14	procesy zarządcze, finansowe i marketingowe, zasady pozyskiwania personelu pracowniczego, prawne i psychologiczne aspekty sprzedaży	x		x		x	x				
K_W19	przepisy dotyczące rachunkowości, zasady ewidencji i sprawozdawczości księgowej właściwe dla jednostek budżetowych i przedsiębiorstw	x		x							
K_U01	prawidłowo interpretować zjawiska i procesy ekonomiczne z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych, korzystać ze źródeł bibliograficznych, w tym elektronicznych, odpowiednio do analizowanego problemu ekonomicznego						x	x			
K_U03	wykorzystać posiadaną wiedzę i znane narzędzia w analizie danych ekonomicznych, finansowych, podatkowych i księgowych							x			
K_U06	ocenić i prawidłowo zidentyfikować oraz wyjaśniać zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej							x			
K_U07	prawidłowo posługiwać się systemem norm i zasad w przestrzeganiu prawa, w sposób nienaganny funkcjonować w środowisku zawodowym i społecznym, formułować i rozwiązywać problemy charakterystyczne dla obszaru ekonomii								x	x	
K_U09	planować własny rozwój, doskonalić umiejętności praktyczne, uzupełnić słownictwo zawodowe, w tym w języku obcym								x		
K_U11	wypowiadać się na konkretne tematy z użyciem terminologii ekonomicznej, dyskutować i uzasadniać własne opinie oraz oceniać różne stanowiska, przygotować prezentację z wykorzystaniem nowoczesnych technik informacyjnych					x	x				
K_U13	przedstawić własne opinie w celu rozwiązania konkretnych problemów decyzyjnych wykorzystując specjalistyczną wiedzę z zakresu ekonomii, w tym: podatków, rachunkowości, prawa pracy, controlingu i systemu wynagradzania pracowników					x	x			x	
K_U15	profesjonalnie komunikować się z otoczeniem rynkowym i w miejscu pracy, przetwarzać informacje i wypowiadać się w kwestiach gospodarczych, negocjować i nawiązywać trwałe relacje biznesowe, z uwzględnieniem na rzędzi informatycznych					x					
K_K03	wykorzystania zdobytej wiedzy do aktywnych i elastycznych zachowań na rynku pracy									x	
K_K11	angażowania się w opracowywanie inicjatyw społecznych i gospodarczych								x	x	
K_K01	efektywnego przekazywania nabytej wiedzy i umiejętności praktycznych w pracy zawodowej i jej wykorzystywania w indywidualnej działalności biznesowej					x				x	
K_K02	uznania przydatności wiedzy do rozwiązywania praktycznych problemów decyzyjnych z dziedziny ekonomii i innych nauk społecznych oraz ciągłego jej pogłębiania					x			x		

Przedmiot: Podstawy finansów		wykład informacyjny	wykład konwersatoryjny	prezentacja multimedialna	studia literaturowe	dyskusja	studium przypadku	rozwiązywanie zadań	praca indywidualna	praca zespołowa	laboratorium komputerowe
Efekt kierunkowy											
K_W01	W zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu ekonomii, koncepcje ekonomiczne, najważniejsze twierdzenia i ich odniesienie do rzeczywistych zjawisk społeczno-ekonomicznych		x								
K_W02	Zagadnienia z zakresu innych dyscyplin społecznych, w szczególności organizacji i zarządzania, prawa, marketingu, socjologii, finansów, zna i rozumie ich powiązania z nauką ekonomii		x								
K_W03	Relacje ekonomiczne, finansowe i handlowe między podmiotami i instytucjami w skali krajowej i międzynarodowej		x				x				
K_W04	Zasady funkcjonowania przedsiębiorstw, w szczególności w aspekcie finansowym, prawnym, marketingowym oraz ich organizacji i zarządzania zasobami		x				x				
K_W05	W stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania gospodarki rynkowej i jej mechanizmów oraz podmiotów w różnych sektorach gospodarki, relacje między nimi, a także ich miejsce i rolę w przebiegu procesów gospodarczych		x	x			x				
K_W08	Narzędzia analityczne, matematyczne, statystyczne i ekonometryczne stosowane w badaniach ekonomicznych oraz możliwości ich zastosowania praktycznego		x	x							
K_W09	Techniki informacyjne służące pozyskiwaniu, przetwarzaniu, wykorzystywaniu i prezentacji danych ekonomicznych		x	x							
K_W10	Metody ujmowania danych księgowych w różnych układach sprawozdawczych oraz zasady ich merytorycznej weryfikacji		x	x							
K_U04	prawidłowo formułować i analizować problemy ekonomiczne, zarządcze, prawne, organizacyjne występujące w podmiotach należących do różnych sektorów gospodarki					x					
K_U06	ocenić i prawidłowo zidentyfikować oraz wyjaśnić zjawiska i procesy gospodarcze, ekonomiczne, finansowe, zarządcze i organizacyjne zachodzące w skali kraju i w skali międzynarodowej							x			
K_U09	planować własny rozwój, doskonalić umiejętności praktyczne, uzupełnić słownictwo zawodowe, w tym w języku obcym				x			x	x		
K_U11	wypowiadać się na konkretne tematy z użyciem terminologii ekonomicznej, dyskutować i uzasadniać własne opinie oraz oceniać różne stanowiska, przygotować prezentację z wykorzystaniem nowoczesnych technik informacyjnych					x	x				
K_U13	przedstawić własne opinie w celu rozwiązania konkretnych problemów decyzyjnych wykorzystując specjalistyczną wiedzę z zakresu ekonomii, w tym: podatków, rachunkowości, prawa pracy, controllingu i systemu wynagradzania pracowników					x	x				
K_U16	dokonać samooceny własnych kompetencji zawodowych, świadomie uzupełniać wiedzę, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów prawnych oraz doskonalić umiejętności praktyczne				x	x			x		
K_K01	efektywnego przekazywania nabytej wiedzy i umiejętności praktycznych w pracy zawodowej i jej wykorzystywania w indywidualnej działalności biznesowej					x			x		
K_K12	kreatywnego myślenia i operatywnego działania, podejmowania nowych wyzwań i rozwijania kompetencji zawodowych					x			x		

Metody kształcenia na kierunku Ekonomia dobierane są w sposób pozwalający studentom na osiągnięcie założonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, a zadaniem nauczycieli akademickich jest skuteczne wspieranie wysiłków studentów.

Ze względu na powszechny dostęp do źródeł informacji i upowszechnianie nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych mając na uwadze zapewnienie i doskonalenie jakości kształcenia, w WSFI zwraca się uwagę na to, aby w programie studiów udział wykładów był ograniczony, a zajęcia były prowadzone w sposób aktywizujący studentów. Większość zajęć ma charakter praktyczny i przygotowuje do wykonywania zawodów. Na zajęciach wykorzystywane jest specjalistyczne oprogramowanie oraz elektroniczne źródła wiedzy.

W programie studiów od pierwszego do czwartego semestru są przewidziane lektoraty. Dodatkowo program przewiduje uczestnictwo w wykładzie do wyboru w języku obcym.

E-learningowa forma studiów jest odzwierciedleniem niestacjonarnej formy prowadzenia studiów w zakresie treści, efektów nauczania i przypisanych godzin, ale dająca studentom większą elastyczność w czasie ich realizacji. W WSFI Zajęcia odbywają się w systemie *blended learning*. Studenci pracują w czasie wybranym przez siebie na materiałach dydaktycznych udostępnionych na dedykowanej platformie dydaktycznej. Jednocześnie mają zapewniony dostęp synchroniczny i asynchroniczny z wykładowcami. Zajęcia zdalne uzupełniane są spotkaniami na zjazdach tradycyjnych w siedzibie uczelni, w trakcie których studenci mają okazję spotkać się bezpośrednio z dydaktykami oraz przeprowadzane są zajęcia, które nie odbywają się na platformie. Zjazdy takie odbywają się 2-3 razy w semestrze oraz w trakcie sesji (zjazdy egzaminacyjne).

Zajęcia z wykorzystaniem metod nauczania na odległość realizowane są za pośrednictwem platformy edukacyjnej. Platforma ta o nazwie EduPort dostępna jest pod adresem *eduport.wsfj.pl*. Umożliwia ona dostęp do materiałów dydaktycznych w formie multimedialnej, takich jak prezentacje, teksty wykładów i ćwiczeń, ćwiczenia interaktywne oraz pozwala na monitorowanie postępów w nauce, rozwiązywanie testów i zadań sprawdzających, prowadzenia dyskusji na forach, oraz uzyskiwanie informacji zwrotnej. Materiały dydaktyczne są dostępne przez cały okres trwania kursu, a ich struktura umożliwia łatwe odnalezienie potrzebnych informacji. EduPort jest wspierany usługami Microsoft 365 dostarczających nowoczesne narzędzia komunikacyjne, takie jak czaty, wideospotkania i usługę mailową.

Kluczowym elementem e-learningu jest odpowiednie zaprojektowanie struktury zajęć. Konstrukcja i struktura zajęć na kierunku Ekonomia w WSFI odpowiada strukturze wypracowanej w trakcie przygotowań i wieloletniej realizacji projektu „E-learning: nowoczesna i innowacyjna uczelnia” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w latach 2010 – 2015. Posiadane materiały są systematycznie unowocześniane i wzbogacane o nowe treści. Praca nad tym jest procesem jest ciągła. Uczelnia podjęła liczne starania zmierzające do tego, ażeby pozyskać środki do rozwoju treści i infrastruktury do nauczania zdalnego.

Zajęcia prowadzone są w trzech formach. Pierwszą formą zajęć są zajęcia asynchroniczne prowadzone z wykorzystaniem platformy e-learningowej EduPort. Studenci uczestniczący w tych zajęciach mają możliwość elastycznego dopasowania czasu nauki i tempa nauki do indywidualnego harmonogramu. Drugą formą zajęć są spotkania synchroniczne takie jak: webinary, konsultacje online z wykładowcami czy dyskusje na czatach zespołowych i indywidualnych, które umożliwiają bezpośredni kontakt z prowadzącym i wymianę doświadczeń z innymi uczestnikami. Ta forma zajęć realizowana jest poprzez usługi dostępne w ramach licencji Microsoft 365. Trzecią niemniej istotną formą prowadzenia zajęć są bezpośrednie spotkania z wykładowcami w postaci zajęć stacjonarnych, które odbywają się w siedzibie szkoły. Zajęcia stacjonarne rozpoczynają się pierwszymi zajęciami dla każdego nowego rocznika na kierunku. Podczas pierwszego spotkania studenci uczestniczą w szkoleniu z obsługi platformy oraz sposobu uczenia się w systemie *blended learning*, a także mają zaplanowane zajęcia z wykładowcami prowadzącymi poszczególne przedmioty. W trakcie semestru przeprowadzane są trzy zjazdy stacjonarne dla studentów e-learningowych. Ostatnie stacjonarne spotkanie ze studentami odbywa się w sesji. Wówczas realizowane są egzaminy.

Kładziemy nacisk na aktywizowanie uczestników poprzez angażujące treści i interaktywne elementy, co sprzyja utrzymaniu wysokiego poziomu motywacji i koncentracji. Regularny kontakt z prowadzącym, bieżąca możliwość zadawania pytań zarówno w trakcie sesji na żywo jak i poprzez platformy dyskusyjne, zapewnia wsparcie edukacyjne na najwyższym poziomie.

Kursy e-learningowe zawierają elementy związane z przekazywaniem wiedzy. Są to treści wykładów, ćwiczeń, prezentacji multimedialnych. Kursy zawierają szereg: ćwiczeń, quizów, testów, zadań, forów dyskusyjnych. Część z tych aktywności jest rozwiązywana na EduPorcie, niektóre poza platformą, ale poprzez platformę przesyłają ich wyniki. EduPort pozwala na kontrolowanie całego procesu nauki widzianego zarówno od strony studentów, jak i wykładowców. Aktywność studentów na platformie to jeden z podstawowych wskaźników faktycznej realizacji studiów.

Na początku każdego semestru odbywa się warsztat z obsługi platformy od strony dydaktyków oraz konsultacje indywidualne. Kontrolą objęta jest także aktywność wykładowców odpowiedzialnych za poszczególne przedmioty. Wyniki tych kontroli są raportowane wykładowcom w trakcie spotkań z władzami uczelni. Spotkania takie odbywają się dwa razy w semestrze. W trakcie studiów, studenci

mają zapewnione wsparcie techniczne realizowane indywidualnie przez informatyka obsługującego platformy.

Zgodnie z obowiązującym na WSFI *Regulaminem studiów* studenci niepełnosprawni mogą ubiegać się o:

- indywidualną organizację studiów,
- indywidualne warunki korzystania z zasobów bibliotecznych Uczelni,
- pomoc w zdobywaniu materiałów dydaktycznych niezbędnych do studiowania,
- zezwolenie na wjazd samochodem i parkowanie obok szkoły.

W przypadku, gdy niepełnosprawność studenta uniemożliwia bezpośredni udział w zajęciach, Rektor na wniosek studenta może:

- wyrazić zgodę na udział asystenta studenta ruchowo ograniczonego lub niewidomego bądź na udział tłumacza języka migowego,
- zezwolić na większą absencję na zajęciach,
- wyrazić zgodę na zmianę formy sprawdzania wiedzy,
- pozwolić na nagrywanie zajęć za zgodą wykładowcy.

Na podstawie *Regulaminu studiów* szczególnie uzdolnieni i wyróżniający się studenci II roku studiów, których średnia ocen wynosi co najmniej 4,5 - mogą ubiegać się o indywidualny plan studiów i program kształcenia (IPS). Decyzję o indywidualnym planie studiów i programie kształcenia podejmuje Rektor powołując jednocześnie opiekuna naukowego.

Rektor zatwierdza indywidualny plan studiów i program studiów, opracowany przez studenta w porozumieniu z opiekunem naukowym. Indywidualny plan studiów i program studiów służy wzbogaceniu wiedzy studenta przez odpowiedni dobór przedmiotów kierunkowych lub pokrewnych, metod i form kształcenia, a jeśli to możliwe, także przez udział studenta w pracach badawczych prowadzonych przez Uczelnię.

Student IPS ma prawo do:

- uczęszczania na zajęcia z wybranych przedmiotów oraz na zajęcia w innych uczelniach i uzyskiwania z nich zaliczeń,
- przesuwania zaliczeń i egzaminów na inne lata niż to wynika z programu studiów, pod warunkiem, że łączna liczba obowiązkowych zaliczeń i egzaminów nie może w takim przypadku być niższa od określonej zwykłym tokiem studiów.

Zgodnie z *Regulaminem studiów*, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może przyznać studentowi, na jego wniosek, prawo do indywidualnej organizacji studiów. Dotyczy to w szczególności studentów:

- samotnie wychowujących dzieci,
- pełniących opiekę nad osobami niepełnosprawnymi, potwierdzoną zaświadczeniem właściwych organów opieki społecznej,
- niepełnosprawnych o znacznym stopniu kalectwa, utrudniającym odbywanie studiów w normalnym trybie,
- odbywających staże zagraniczne,
- będących senatorami, posłami lub członkami organów samorządowych,
- członków sportowej kadry narodowej,
- mających inne uzasadnione powody.

Zgodę na indywidualną organizację studiów wyraża Rektor, przy czym studentom niepełnosprawnym o znacznym stopniu ułomności zgoda może być udzielona na cały okres studiów. Indywidualna organizacja studiów polega na określeniu indywidualnego sposobu realizacji i rozliczania programu

studiów w danym semestrze lub roku akademickim, oznaczającego zmiany w sekwencyjnym systemie zajęć i egzaminów lub/i modyfikacji w zakresie formy zaliczeń i egzaminów.

W przypadku studiów niestacjonarnych studia trwają 6 semestrów i obejmują cztery grupy zajęć: podstawowe, ogólnokierunkowe, wybieralne i praktykę zawodową.

W roczniku 2022/23 proporcje przedstawiały się następująco:

L.p.	Grupa zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Punkty ECTS	Nakład pracy studenta
I.	Podstawowych	231	37	925
II.	Ogólnokierunkowych	423	66	1650
III.	Wybieralnych	282	44	1100
IV.	Praktycznych (praktyka zawodowa)	-	33	825
Razem		936	180	4500

Program studiów niestacjonarnych przewiduje:

L.p.	Wyszczególnienie	Godziny	Udział %
1.	Zajęcia wykładowe	360	38,46%
2.	Zajęcia aktywne (ćwiczenia, seminaria, lektoraty, konwersatoria)	576	61,54%
3.	Przedmioty specjalnościowe (odniesione do ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych)	160	17,49%
4.	Praktyka zawodowa (odniesiona do ogólnego nakładu pracy studenta)	720	16,00%

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba punktów ECTS
1.	Łączna liczba punktów jaką student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje dla studiów drugiego stopnia	180
2.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	50
3.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym	127
4.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	33
5.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć wybieralnych	77

W roczniku 2023/24 proporcje przedstawiały się następująco:

L.p.	Grupa zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Punkty ECTS	Nakład pracy studenta
I.	Podstawowych	227	37	925
II.	Ogólnokierunkowych	423	66	1650
III.	Wybieralnych	282	44	1100
IV.	Praktycznych (praktyka zawodowa)	-	33	825
Razem		933	180	4500

Program studiów niestacjonarnych przewiduje:

L.p.	Wyszczególnienie	Godziny	Udział %
1.	Zajęcia wykładowe	360	38,59%
2.	Zajęcia aktywne (ćwiczenia, seminaria, lektoraty, konwersatoria)	573	61,41%
3.	Przedmioty specjalnościowe (odniesione do ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych)	160	17,49%
4.	Praktyka zawodowa (odniesiona do ogólnego nakładu pracy studenta)	720	16,00%

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba punktów ECTS
1.	łączna liczba punktów jaką student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje dla studiów drugiego stopnia	180
2.	łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	49,9
3.	łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym	126
4.	Liczba punktów ECTS, która student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	33
5.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć wybieralnych	77

W roczniku 2024/25 proporcje przedstawiały się następująco:

L.p.	Grupa zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Punkty ECTS	Nakład pracy studenta
I.	Podstawowych	222	37	925
II.	Ogólnokierunkowych	411	66	1650
III.	Wybieralnych	282	44	1100
IV.	Praktycznych (praktyka zawodowa)	-	33	825
Razem		915	180	4500

Program studiów niestacjonarnych przewiduje:

L.p.	Wyszczególnienie	Godziny	Udział %
1.	Zajęcia wykładowe	363	39,67%
2.	Zajęcia aktywne (ćwiczenia, seminaria, lektoraty, konwersatoria)	552	60,33%
3.	Przedmioty specjalnościowe (odniesione do ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych)	160	17,49%
4.	Praktyka zawodowa (odniesiona do ogólnego nakładu pracy studenta)	720	16,00%

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba punktów ECTS
1.	Łączna liczba punktów jaką student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje dla studiów drugiego stopnia	180
2.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	49,16
3.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym	125
4.	Liczba punktów ECTS, która student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	33
5.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć wybieralnych	77

Program studiów niestacjonarnych przewiduje lektorat w wymiarze 72 godzin podzielonych na 4 semestry. Dodatkowo na 5 semestrze studiów przewidziany jest wykład do wyboru w języku obcym (18 godzin).

Na studiach stacjonarnych podobnie, jak niestacjonarnych, nauka trwa 3 lata podzielone na 6 semestrów. Podział zajęć także obejmuje wyodrębnienie czterech grup: podstawowe, ogólnokierunkowe, wybieralne i praktykę zawodową.

W roczniku 2022/23 dla studiów stacjonarnych proporcje przedstawiały się następująco:

L.p.	Grupa zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Punkty ECTS	Nakład pracy studenta
I.	Podstawowych	445	37	925
II.	Ogólnokierunkowych	655	66	1650
III.	Wyberalnych	435	44	1100
IV.	Praktycznych (praktyka zawodowa)	-	33	825
Razem		1535	180	4500

Program studiów niestacjonarnych przewiduje:

L.p.	Wyszczególnienie	Godziny	Udział %
1.	Zajęcia wykładowe	605	39,41%
2.	Zajęcia aktywne (ćwiczenia, seminaria, lektoraty, konwersatoria)	930	60,59%
3.	Przedmioty specjalnościowe (odniesione do ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych)	270	17,59%
4.	Praktyka zawodowa (odniesiona do ogólnego nakładu pracy studenta)	720	16,00%

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba punktów ECTS
1.	Łączna liczba punktów jaką student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje dla studiów drugiego stopnia	180
2.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	93
3.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym	127
4.	Liczba punktów ECTS, która student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	33
5.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć wybieralnych	77

W roczniku 2023/24 dla studiów stacjonarnych proporcje przedstawiały się następująco:

L.p.	Grupa zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Punkty ECTS	Nakład pracy studenta
I.	Podstawowych	445	37	925
II.	Ogólnokierunkowych	655	66	1650
III.	Wybieralnych	435	44	1100
IV.	Praktycznych (praktyka zawodowa)	-	33	825
Razem		1535	180	4500

Program studiów niestacjonarnych przewiduje:

L.p.	Wyszczególnienie	Godziny	Udział %
1.	Zajęcia wykładowe	605	39,41%
2.	Zajęcia aktywne (ćwiczenia, seminaria, lektoraty, konwersatoria)	930	60,59%
3.	Przedmioty specjalnościowe (odniesione do ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych)	270	17,59%
4.	Praktyka zawodowa (odniesiona do ogólnego nakładu pracy studenta)	720	16,00%

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba punktów ECTS
1.	Łączna liczba punktów jaką student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje dla studiów drugiego stopnia	180
2.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	93
3.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym	126
4.	Liczba punktów ECTS, która student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	33
5.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć wybieralnych	77

W roczniku 2024/25 dla studiów stacjonarnych proporcje przedstawiały się następująco:

L.p.	Grupa zajęć	Liczba godzin dydaktycznych	Punkty ECTS	Nakład pracy studenta
I.	Podstawowych	445	37	925
II.	Ogólnokierunkowych	655	66	1650
III.	Wybieralnych	435	44	1100
IV.	Praktycznych (praktyka zawodowa)	-	33	825
Razem		1535	180	4500

Program studiów niestacjonarnych przewiduje:

L.p.	Wyszczególnienie	Godziny	Udział %
1.	Zajęcia wykładowe	615	40,07%
2.	Zajęcia aktywne (ćwiczenia, seminaria, lektoraty, konwersatoria)	920	59,93%
3.	Przedmioty specjalnościowe (odniesione do ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych)	270	17,59%
4.	Praktyka zawodowa (odniesiona do ogólnego nakładu pracy studenta)	720	16,00%

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba punktów ECTS
1.	Łączna liczba punktów jaką student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje dla studiów drugiego stopnia	180
2.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	93

3.	łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym	125
4.	Liczba punktów ECTS, która student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	33
5.	Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć wybieralnych	77

Program studiów przewiduje lektorat z języka obcego na 4 semestrach studiów stacjonarnych w wymiarze łącznym 120 godzin. Dodatkowo na 5 semestrze studiów przewidziany jest wykład do wyboru w języku obcym 25 godzin.

W przypadku studiów niestacjonarnych na wykłady przeznaczono 363 godziny zajęć co stanowi 39,7% łącznej liczby godzin. Pozostałe formy (ćwiczenia, laboratoria komputerowe, lektoraty, konwersatoria, seminarium) obejmują 552 godziny – 60,3% łącznej liczby godzin.

Uczelnia dba o to, aby liczba studentów w grupie była adekwatna do rodzaju zajęć dydaktycznych. Jednakże na niewielką liczbę studentów obecnie nie występuje problem przesadnej liczebności grup. Pozwala to zapewnić dobrą komunikację studentów zarówno z dydaktykami, jak i administracją uczelni.

Zajęcia dla studentów studiów niestacjonarnych odbywają się w soboty i niedziele według szczegółowych rozkładów zajęć (10 zjazdów dydaktycznych w semestrze + zjazdy egzaminacyjne w sesji). Są one prowadzone w formie wykładów, ćwiczeń, lektoratów i seminariów, w ramach których wykorzystywane są różnorodne narzędzia i formy przekazu wiedzy, zarówno tradycyjne, jak i nowoczesne. W celu urozmaicenia prowadzonych zajęć stosuje się różnorodne środki audiowizualne (prezentacje multimedialne) oraz metody aktywizujące. W trakcie zajęć duży nacisk kładzie się na wymianę wiedzy podczas prowadzonych dyskusji, czy rozwiązywania zadań. Ważnym elementem metodycznym jest rozwijanie nie tylko umiejętności pracy indywidualnej studenta (referaty, opracowania), ale również jego umiejętności pracy w grupie. W ramach prowadzonych zajęć studenci niejednokrotnie przygotowują projekty grupowe, zajęcia mają charakter warsztatowy, gdzie istnieje możliwość zainicjowania dyskusji wokół realizowanego podczas zajęć tematu. Na zajęciach seminaryjnych student zdobywa umiejętności zajmowania stanowiska w określonej sprawie, a także umiejętności podejmowania decyzji. Prowadzący zajęcia mogą korzystać z rzutników multimedialnych, laptopów i komputerów. Dostęp do Internetu (Wi-Fi) na terenie Uczelni zapewnia studentom dobre możliwości do pracy zarówno na zajęciach, jak i przy wykonywaniu samodzielnych projektów (indywidualnych i grupowych). Uczelnia dba o równomierne rozłożenie zajęć, przy czym tworząc rozkład zajęć uwzględnia się zarówno preferencje i możliwości szkoły, jak również preferencje studentów.

Ważnym ogniwem w procesie dydaktycznym mającym wpływ na jakość kształcenia są konsultacje. W związku z tym pracownicy dydaktyczni prowadzący zajęcia mają obowiązek wyznaczenia godzin konsultacji dla studentów, przy czym godziny tych konsultacji oraz miejsce ich odbywania podane są do wiadomości studentów. Aby ułatwić studentom niestacjonarnym kontakt z pracownikami dydaktycznymi przy ustalaniu terminów konsultacji uwzględnia się obciążenia zawodowe studentów. Wprawdzie preferuje się konsultacje osobiste w siedzibie Uczelni, ale jeśli kontakt osobisty jest utrudniony, studentom zapewnia się możliwość odbywania konsultacji drogą elektroniczną lub przy pomocy innych dostępnych metod.

Liczebność poszczególnych roczników na studiach niestacjonarnych prowadzonych w trybie tradycyjnym: 1 rok – 24 osoby, 2 rok – 24 osoby, 3 rok – 21 osób.

Zajęcia dla studentów niestacjonarnych, którzy wybrali ścieżkę e-learningu, wykorzystują platformę edukacyjną uczelni EduPort. Jest to rozwiązanie oparte o narzędzie moodle'a, wspierana technologią

Microsoft (MS Teams). Na EduPort znajdują się materiały do tych przedmiotów, których nauka przebiega z wykorzystaniem narzędzi nauczania na odległość w systemie blended-learning. Wykłady i ćwiczenia z każdego z przedmiotów zdefiniowane są jako osobne kursy. Każdy z kursów składa się z materiałów dydaktycznych oraz różnego rodzaju narzędzi aktywizujących takich jak m.in.: testy jednokrotnego wyboru, testy wielokrotnego wyboru, fora dyskusyjne, chaty, zadania. Każdy z kursów jest prowadzony przez dydaktyka przeszkolonego do obsługi platformy edukacyjnej. Studenci pierwszego roku są każdorazowo szkoleni z obsługi i nauki na platformie. Mogą oni synchronicznie lub asynchronicznie komunikować się z prowadzącym przedmiot. Dodatkowo w trakcie semestru zarezerwowane są zjazdy pozwalające na osobisty kontakt z dydaktykami i administracją uczelni. W trakcie tych zjazdów odbywają się zajęcia z przedmiotów, które nie są przewidziane do realizacji zdalnej. Egzaminy w dla studentów trybu e-learning odbywają się na tradycyjnym zjeździe w sesji egzaminacyjnej w siedzibie uczelni.

Liczebność poszczególnych roczników na studiach niestacjonarnych prowadzonych w trybie on-line wynosi: 1 rok – 35 osób, 2 rok – 26 osób, 3 rok – 13 osób.

W przypadku studiów stacjonarnych odsetek zajęć wykładowych jest zbliżony do tego na studiach niestacjonarnych przy większym nakładzie liczby godzin: na wykłady przeznaczono 615 godzin (40,1%), zaś na pozostałe formy 920 godzin (59,9%). Zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku. Są one prowadzone w formie wykładów, ćwiczeń, lektoratów i seminariów, w ramach których wykorzystywane są różnorodne narzędzia i formy przekazu wiedzy, zarówno tradycyjne, jak i nowoczesne. W celu urozmaicenia prowadzonych zajęć stosuje się różnorodne środki audiowizualne (prezentacje multimedialne) oraz metody aktywizujące. W trakcie zajęć duży nacisk kładzie się na wymianę wiedzy podczas prowadzonych dyskusji, czy rozwiązywania zadań. Ważnym elementem metodycznym jest rozwijanie nie tylko umiejętności pracy indywidualnej studenta (referaty, opracowania), ale również jego umiejętności pracy w grupie. W ramach prowadzonych zajęć studenci niejednokrotnie przygotowują projekty grupowe, zajęcia mają charakter warsztatowy, gdzie istnieje możliwość zainicjowania dyskusji wokół realizowanego podczas zajęć tematu. Na zajęciach seminaryjnych student zdobywa umiejętności zajmowania stanowiska w określonej sprawie, a także umiejętności podejmowania decyzji. W trakcie studiów przewidziane są zajęcia z wychowania fizycznego, które realizowane są poprzez Centrum Sportu Politechniki Łódzkiej.

Liczba studentów na poszczególnych na studiach dziennych latach wynosi: 1 rok – 18 osób, 2 rok – 11 osób, 3 rok 6 osób. Nie występują więc problemy ze zbyt dużą liczebnością grup.

Pracownicy dydaktyczni prowadzą konsultacje dla studentów w ciągu tygodnia. Preferowane są konsultacje w siedzibie Uczelni. W przypadkach szczególnych, gdy kontakt osobisty jest utrudniony, studentom zapewnia się możliwość odbywania konsultacji drogą elektroniczną lub przy pomocy innych dostępnych metod.

Praktyka zawodowa jest zgodna z wybranym kierunkiem/specjalnością. W trakcie praktyk zawodowych studenci weryfikują wiedzę ekonomiczną zdobytą w toku kształcenia. Celem praktyk jest poznanie zastosowań ekonomii w różnych dziedzinach, co przyczynia się do lepszego przygotowania ich do pracy w instytucjach i organizacjach gospodarczych oraz jednostkach administracji samorządowej. Praktyka pozwala na nabycie umiejętności praktycznych, pogłębienie i uzupełnienie wiedzy, stwarza możliwość potwierdzania i rozwoju kompetencji zawodowych w ramach wybranego kierunku kształcenia i planowanej działalności zawodowej. Studenci dokonują obserwacji i analizy podmiotu, sprawdzają przydatność swojej wiedzy z zakresu kierunkowych przedmiotów nauczania, poznają specyfikę podmiotu, zakres merytoryczny komórek organizacyjnych, uczą się diagnozowania i rozwiązywania problemów ekonomicznych.

Praktyka zawodowa przygotowuje studentów do samodzielnego prowadzenia firmy. Uczy określonych zachowań wobec społeczeństwa, odpowiedzialności za działalność zawodową oraz

ułatwia zrozumienie zasad etyki zawodowej ekonomistów. Dobrze zaprezentowanie się w czasie praktyk, uzyskanie wysokiej oceny instytucji może zaowocować zatrudnieniem w danej firmie. Ponadto praktyka pomaga studentom w zdobyciu materiałów potrzebnych do napisania pracy dyplomowej, która kończy ich edukację na studiach I stopnia.

Program kształcenia przewiduje praktykę kierunkową (II sem. – 240 godzin) i specjalnościową (IV i VI sem. po 240 godzin każda) w łącznym wymiarze 720 godz. Student może zrealizować praktyki wg harmonogramu ustalonego z pracodawcą w trakcie trwania semestru, na którym zaplanowano praktykę. Praktyka musi być zgodna z profilem studiów. Student przebieg praktyki odnotowuje w prowadzonym przez siebie dzienniczku praktyk. Nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk sprawuje Opiekun praktyk powołany przez Rektora.

Podstawą zaliczenia praktyki jest pieczęć w dzienniczku praktyk oraz podpis opiekuna z ramienia instytucji, w której odbywała się praktyka zawodowa. Student za zaliczenie praktyki otrzymuje 33 punkty ECTS tzn. po 11 punktów na dany semestr.

Uczelnia zapewnia studentom odbywanie praktyk zawodowych u partnerów zewnętrznych na podstawie zawartych porozumień. Praktyka może być podejmowana w wybranym samodzielnie przez studenta podmiocie gospodarczym, instytucji o charakterze publicznym czy społecznym. Praktyka może odbywać się w miejscu prowadzenia kierunku studiów lub w obrębie miejsca zamieszkania studenta. Student może odbywać praktykę w biurach rachunkowych, jednostkach samorządu terytorialnego, firmach o różnym profilu działalności i innych instytucjach, w których jest w stanie pogłębić wiedzę zdobytą podczas zajęć i określoną w ramowym programie praktyk.

Uczelnia systematycznie czyni starania o pozyskanie kolejnych miejsc praktyk.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

.....

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Warunki rekrutacji na studia w WSFI określa Regulamin Rekrutacji, przyjmowany uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Informatyki w terminie do końca czerwca danego roku akademickiego, na kolejny rok akademicki. Zasady te określają m.in. niezbędne dokumenty wymagane od kandydatów na studia, rektor w zarządzeniu podaje informacje dotyczące rekrutacji na dany rok akademicki. Wymagania wstępne to świadectwo maturalne uzyskane w dowolnym typie szkoły średniej, znajomość języka nowożytnego na poziomie minimum B1, podstawowa wiedza o społeczeństwie i z matematyki, w przypadku cudzoziemców znajomość języka polskiego, potwierdzona certyfikatem lub zaświadczeniem potwierdzającym znajomość języka polskiego wydanym po rozmowie z rektorem WSFI. Proces rekrutacji odbywa się w formie elektronicznej, kandydat na studia otrzymuje zawiadomienie o przyjęciu na studia.

Warunki i zasady uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji w szkolnictwie wyższym określa Regulamin studiów WSFI. Zgodnie z nim student może ubiegać się o przepisanie oceny z przedmiotu zaliczonego na innej uczelni łącznie z punktami ECTS oraz ubiegać się o przyjęcie na wyższy semestr studiów. Procedura przeniesienia oceny i zaliczenia semestru studiów rozpoczyna się od złożenia wniosku przez studenta wraz z dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia studenta na innej uczelni. Decyzję o uznaniu efektów uczenia się podejmuje Dziekan, w przypadku przyjęcia na wyższy semestr Dziekan określa różnice programowe do uzupełnienia przez studenta.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza szkolnictwem wyższym określa Regulamin potwierdzania efektów uczenia się zorganizowanego lub niezorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów, przyjęty uchwałą senatu WSFI.

Student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem promotora, którym może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora. Student ma prawo wyboru seminarium dyplomowego. Senat może ograniczyć prawo wyboru seminarium dyplomowego, jeżeli liczba kandydatów przekracza możliwości dydaktyczne. W szczególnych przypadkach, w tym niewielkiej liczby zgłoszeń na dane seminarium, praca dyplomowa może być realizowana w trybie indywidualnej opieki promotorskiej. W pracy dyplomowej student powinien wykazać się umiejętnością doboru właściwych metod przy opracowaniu problematyki, znajomością źródeł i literatury przedmiotu, umiejętnością tworzenia logicznej kompozycji pracy, a także jasnego i precyzyjnego formułowania sądów oraz prawidłowego wyciągania wniosków. Na studiach I stopnia oczekuje się poprawnej techniki pisania pracy dyplomowych. Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy weryfikuje osiągnięcie końcowych efektów uczenia się przez studenta. Proces dyplomowania określają uchwalone przez senat WSFI zasady dyplomowania. Każda praca dyplomowa podlega sprawdzeniu antyplagiatowemu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowem, który wskazuje na poziom podobieństwa badanej pracy do: innych prac umieszczonych w Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych oraz treści pochodzących z innych źródeł (Internet, akty prawne, uczelniane bazy referencyjne).

Dziekanat WSFI prowadzi statystyki przyjętych osób na studia, odsiewu i odpływu studentów oraz kończących studia. W roku 2023/2024 udział studentów kończących studia w terminie wyniósł 29 osób, przy czym 36 studentów zrezygnowało, 21 studentów zostało skreślonych z listy studentów.

Według obserwacji pracowników dziekanatu powody odpływu studentów dotyczą: pogorszenia się sytuacji materialnej, braku możliwości pogodzenia pracy z nauką, odległości pomiędzy uczelnią i miejscem zamieszkania oraz różnego rodzaju problemów osobistych (w tym zdrowotnych), które pojawiają się w trakcie nauki. Odsiew studentów wynika z braku postępów w nauce, zaległości finansowych wobec WSFI. Pracownicy dziekanatu prowadzą ze studentami rozmowy wyjaśniające, przypominające, które w niektórych przypadkach skutkują pozostaniem na uczelni.

Ogólne zasady oceny postępów studenta w nauce znajdują się w Regulaminie studiów. Regulamin studiów zawiera odpowiednie regulacje dotyczące zaliczania przedmiotów i etapów kształcenia, zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego kończącego cykl kształcenia studenta w WSFI. Uczelnia stosuje sześciostopniową skalę ocen ściśle powiązaną ze stopniem osiągnięcia efektów uczenia się. Narzędziem oceniającym postępy w nauce są analizy struktur ocen przeprowadzane po zakończeniu każdego semestru. Pozwala ona ocenić stopień osiągnięcia efektów uczenia się i ma na celu zwrócenie uwagi np. czy studenci mają problemy z zaliczeniem danego przedmiotu, czy odnotowuje się zróżnicowanie ocen. W razie potrzeby rektor przeprowadza rozmowy wyjaśniające z nauczycielami akademickimi. Wyniki analiz są dyskutowane na posiedzeniach Komisji ds. Jakości Kształcenia i posiedzeniach senatu WSFI.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się zakładanych dla poszczególnych przedmiotów są określone w sylabusach a prowadzący zajęcia dokonują ich oceny zgodnie z zawartymi w sylabusach wymogami. Weryfikacja efektów uczenia się osiągniętych przez studenta obejmuje wszystkie kategorie: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne i jest realizowana na różnych etapach kształcenia poprzez ocenę pracy studenta w trakcie realizacji poszczególnych przedmiotów. Określony procentowo stopień opanowania efektów uczenia się przez studenta odzwierciedla ocenę uzyskaną z zaliczenia danego przedmiotu.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się są ściśle powiązane z metodami dydaktycznymi, formami zajęć i efektami uczenia się. Do weryfikacji uzyskanych przez studenta efektów uczenia się mogą być wykorzystywane różne metody, np. egzamin w formie pisemnej, egzamin ustny, kolokwium pisemne, projekt indywidualny lub zespołowy, referat, praca kontrolna, test wyboru, czy aktywność na zajęciach (głównie na ćwiczeniach i seminariach). Decyzja dotycząca wyboru metod należy do prowadzącego zajęcia. Dlatego też nauczyciele akademicki mają obowiązek poinformować studentów na pierwszych zajęciach o oczekiwanym nakładzie pracy ze strony studenta, zakresie wiedzy, umiejętnościach i kompetencjach społecznych, jakie powinien student osiągnąć, zasadach oceniania oraz literaturze obowiązkowej i uzupełniającej, z którą należy się zapoznać, aby zostały osiągnięte efekty uczenia się określone w sylabusach, czyli co student powinien wiedzieć, co potrafić oraz jakie powinien mieć kompetencje społeczne, aby zaliczyć dany przedmiot, uzyskać odpowiednią liczbę punktów ECTS odzwierciedlającą całkowity nakład jego pracy oraz otrzymać właściwą ocenę wpisaną do karty okresowych osiągnięć, a także do protokołów zaliczeniowych i egzaminacyjnych.

Praktyka zawodowa realizowana jest zgodnie z celami i programem praktyk, oraz dokumentowana w dzienniczku praktyk. Pracodawca w arkuszu dołączonym do dzienniczka dokonuje oceny realizacji efektów uczenia się i wypełnia ankietę oceniającą stopień przygotowania studenta do pracy zawodowej. Do dzienniczka praktyk dołącza się opinię studenta na temat odbywanej praktyki. Student określa w niej nabyte podczas praktyki umiejętności, a także praktyczność efektów uczenia się i ich zgodność z oczekiwaniami pracodawcy oraz rozbieżności w zakresie przygotowania zawodowego. Dziennik praktyk jest podstawą zaliczenia praktyki zawodowej i semestru studiów, na którym jest wymagana.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Na kierunku Ekonomia w Łodzi zajęcia prowadzi 23 dydaktyków (semestr letni 2024 i zimowy 2024). Z tego 2 osoby z tytułem doktora habilitowanego, 14 osób z tytułem doktora oraz 7 magistrów.

Dorobek naukowy, doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią oraz kompetencje dydaktyczne nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku są adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów uczenia się.

Ze wspomnianej grupy 11 osób ma doświadczenie zawodowe w zakresach prowadzonych przedmiotów. Wynika ono zarówno z prowadzenia własnych działalności gospodarczych, kancelarii, lub etatów w przedsiębiorstwach, jak i z pełnienia funkcji kierowniczych w instytucjach czy zarządzania projektami z funduszy europejskich nakierowanych na rynek pracy.

Szczegółowe informacje o kadrze znajdują się w załączniku.

Podejmując decyzje o obsadzie zajęć zwraca się przede wszystkim uwagę na możliwość osiągnięcia efektów uczenia z danego przedmiotu, a co za tym idzie i efektów kierunkowych, w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw społecznych studentów.

W każdym semestrze dydaktycy, którzy prowadzą zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość biorą udział w szkoleniu z obsługi platformy EduPort. Mogą oni także korzystać w ciągu semestru ze wsparcia osoby nadzorującej pracę na platformie edukacyjnej. Dodatkowo odbywają się spotkania, na których omawiane są postępy studentów, poziom zaangażowania i rozwiązywane bieżące problemy.

Polityka kadrowa Wyższej Szkoły Finansów i Informatyki im. prof. J. Chechlińskiego jest dostosowana do wymogów właściwego przebiegu procesu kształcenia na kierunku Ekonomia. Uczelnia dysponuje kadrą naukowców i praktyków biznesu odpowiadającą potrzebom zapewnienia skutecznego osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych analizowanemu kierunkowi. Atutem kadry jest jej dorobek naukowy, aktywny udział w wymianie poglądów i doświadczeń badawczych, udział w konferencjach naukowych, a także wysoki poziom prowadzonych zajęć dydaktycznych.

Polityka kadrowa Uczelni jest ukierunkowana na wzrost potencjału badawczo-dydaktycznego. Polityka kadrowa ocenianego kierunku wiąże się także z rozszerzeniem dotychczasowego zatrudnienia oraz zapewnienia możliwości podnoszenia stopni naukowych lub podnoszenia kompetencji zawodowych.

Uczelnia umożliwia publikowanie badań naukowych, prowadzonych we własnym zakresie przez kadrę badawczo-dydaktyczną, w Zeszytach Naukowym WFSI, a także wydawanie skryptów, podręczników dla studentów związanych z prowadzonymi kierunkami studiów. Uczelnia jest w trakcie uruchamiania publikatora międzynarodowego przy współpracy z British Teaching University w Gruzji. Pierwsze wydanie jest przewidziane w 2 kwartale 2025 roku.

Ponadto Uczelnia wspiera rozwój kadry poprzez umożliwienie udziału w konferencjach naukowych, służących wzajemnej wymianie doświadczeń naukowych.

Ocena jakości kadry dokonywana jest według następujących zasad:

- *okresowe oceny* - zgodnie z ustawą z 20 lipca 2018 *Prawo o szkolnictwie wyższym* (art. 128) nie rzadziej niż raz na cztery lata nauczyciele akademicki podlegają okresowej ocenie stosownie do zakresu obowiązków. Podstawą oceny są osiągnięcia w zakresie kształcenia i wychowania studentów, podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz udział w pracach organizacyjnych uczelni. Każdy pracownik wypełnia arkusz osiągnięć, obejmujący część naukowo-badawczą, dydaktyczną i organizacyjną. Towarzyszące przeglądowi rozmowy pracowników z przełożonymi stanowią okazję do wzajemnego przekazania spostrzeżeń i postulatów. Analiza osiągnięć dokonana przez Komisję Oceniającą gwarantuje, że kadra prowadząca zajęcia dla studentów dysponuje pełną wiedzą i znajomością wykładanego przedmiotu, doświadczeniem oraz umiejętnościami niezbędnymi do skutecznego przekazywania wiedzy w różnych warunkach dydaktycznych;
 - *hospitacje zajęć* – dotyczą oceny zajęć pod względem zgodności merytorycznej treści poszczególnych przedmiotów z programem studiów i założonymi efektami uczenia się oraz jakością prowadzonych zajęć. Mają na celu podniesienie jakości kształcenia, bowiem obecność bezpośredniego przełożonego bądź osób prowadzących podobne zajęcia oraz dyskusja po przeprowadzonych zajęciach na temat tego, co było w nich dobre, a co warto poprawić, służy usprawnieniu procesu dydaktycznego;
 - *ankietyzacja studentów* - pod koniec każdego semestru przeprowadzana jest przez studentów ocena pracy kadry dydaktycznej. Jej głównym celem jest monitorowanie jakości prowadzonych w WSFI zajęć dydaktycznych, uzyskanie od studentów informacji pomagającej nauczycielowi akademickiemu w doskonaleniu form i metod prowadzenia zajęć. Wyniki ankietyzacji nie są podstawą karania, czy nagradzania pracowników lub decyzji o ich awansach, bądź zwolnieniach, lecz przede wszystkim służą nauczycielom prowadzącym zajęcia, jako sygnał zwrotny na temat tego, jak jest postrzegany przez studentów, co jest mocną stroną prowadzonych przez niego zajęć, a co wymaga naprawy. Zebrane i opracowane wyniki, będące jednocześnie jednym z elementów systemu oceny pracy kadry nauczającej, zaangażowanej w proces kształcenia, są podstawą do wdrażania nowych rozwiązań, sprzyjających poprawie jakości kształcenia. Ponadto są sygnałem dla władz Uczelni do podjęcia decyzji o realizowanych w ramach programu studiów zajęć i ich prowadzących.
- Jednocześnie w Uczelni wykształcił się zwyczaj zasięgania opinii studentów bezpośrednio przez nauczycieli prowadzących zajęcia. Opinie takie wyrażane są na końcowych zajęciach i mają charakter anonimowych wypowiedzi na temat słabych i mocnych stron wykładu czy ćwiczeń. Mają one największy wpływ na podniesienie jakości kształcenia, ponieważ trafiają bezpośrednio do osób zainteresowanych.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Siedziba Wydziału, a zarazem WSFI, mieści się w budynku przy ulicy Wróblewskiego 18 w Łodzi. Pomieszczenia wynajmowane są w budynku Urbanica. Na potrzeby procesu dydaktycznego Uczelnia dysponuje:

- 3 salemi dydaktycznymi od 30-43 studentów każda,
- sala z przeznaczeniem na lektorat/konsultacje na 8 osób,
- pracownią komputerową na 23 stanowiska,
- mobilna pracownia komputerowa na 11 komputerów

Dodatkowo są:

- dziekanat,
- biblioteka z 2 stanowiskami komputerowymi,
- pokój dziekana i rektora,
- pokój studentów.

Każda z sal dydaktycznych jest w pełni wyposażona na potrzeby dydaktyczne: ławki, krzesła, tablice suchościeralne, rzutniki multimedialne oraz komputer (laptop) dla prowadzącego zajęcia. Sale są klimatyzowane. Budynek i sale są częściowo dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Dodatkowo Uczelnia ma możliwość zwiększenia powierzchni najmu w budynku, w którym jest siedziba w zależności od potrzeb studentów. Uczelnia ma podpisane porozumienie potwierdzające możliwość wynajęcia dodatkowo do 500m² powierzchni z przeznaczeniem na sale ćwiczeniowe i wykładowe.

Warunki nauki studentów są adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów.

Wyposażenie instytucji, w których realizowane są praktyki zawodowe odpowiada wyposażeniu stanowisk pracy przyszłej pracy zawodowej absolwentów.

Pracownia komputerowa wyposażona jest w 23 stanowiska komputerowe. Jednostki są wyposażone w procesory Intel serii i5 8 gen. i minimum 8GB pamięci RAM. Każdy z komputerów posiada m.in. następujące oprogramowanie m.in.: Windows 10, pakiet biurowy Open Office, InsERT Rewizor GT (program księgowy z dodatkowym modułem kadry i płace), Płatnik i inne.

Dodatkowo Uczelnia posiada mobilną salę komputerową na 12 stanowisk z laptopami o takich samych parametrach oraz oprogramowaniu wykorzystywanych w procesie dydaktycznym.

Uczelnia zapewnia dostęp do bezprzewodowej sieci internetowej WIFI.

Od września 2020 roku WSFI ma podpisaną umowę z firmą Microsoft i dysponuje darmowym dostępem do usługi Office 365 (m.in. MS Teams, oraz Office w wersji online) dla swoich studentów.

Uczelnia posiada profesjonalną platformę dydaktyczną EduPort opartą o system moodle. Platforma służy do obsługi studiów niestacjonarnych w systemie e-learningowym oraz jako wsparcie w procesie dydaktycznym. Na platformie znajdują się materiały do 36 przedmiotów z podziałem na wykłady i ćwiczenia. Każdy z kursów składa się z modułów tematycznych obejmujących materiały dydaktyczne oraz różnego rodzaju self-testy.

Uczelnia jest częściowo przygotowana do obsługi osób z niepełnosprawnością. Posiada sprzęt wykorzystywany w bibliotece do ułatwienia czytania i obsługi komputera. Sale są przestronne i umożliwiają swobodne poruszanie się osób na terenie uczelni. Braki w wyposażeniu WSFI chce uzupełnić poprzez fundusze unijne. Uczelnia czeka obecnie na wyniki konkursu w zakresie poprawy dostępności uczelni.

Na terenie Wydziału w Łodzi funkcjonuje biblioteka, w której zasobach znajduje się ponad 1400 woluminów. Są to książki z zakresów m.in.: ekonomii, finansów, zarządzania, psychologii, pedagogiki, historii i socjologii, w tym m.in. większość podręczników z literatury podstawowej wskazanej w sylabusach kierunku Ekonomia niezbędnych do realizacji procesu dydaktycznego wskazanych przez prowadzących zajęcia. Biblioteka jest skomputeryzowana (oprogramowaniu MOL NET+) i połączona z biblioteką na Wydziale w Kaliszu (ponad 2000 woluminów): studenci mogą zamawiać książki zarówno z Łodzi, jak i z Kalisza poprzez stronę www.

WSFI posiada także dostęp do wirtualnej czytelni Wydawnictwa Naukowego PWN IBUK Libra udostępniając w ten sposób zdalny, całodobowy dostęp dla studentów do ponad 3000 woluminów książek wskazanych przez wykładowców (600 tytułów, każdy w 5 egzemplarzach). W ramach tej usługi, Uczelnia prowadzi monitoring książek, które budzą szczególne zainteresowanie studentów – uzupełniając w ten sposób ofertę w kolejnych latach.

Uczelnia już teraz oferuje swoim studentom także dostęp do Wirtualnej Biblioteki Nauki w ramach licencji krajowych. Biblioteka na Wydziale Ekonomiczno-Społecznym w Łodzi ma dostęp do systemu ACADEMICA umożliwiającego korzystanie ze zbiorów cyfrowych Biblioteki Narodowej.

Biblioteka oraz stanowiska komputerowe do korzystania z bibliotek wirtualnych, są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Wydział w Łodzi posiada specjalną nakładkę na klawiaturę dla osób niedowidzących, lupę Okolux Plus.

Studenci po zakończonym cyklu kształcenia wypełniają ankietę absolwenta dotyczącą organizacji, warunków i jakości kształcenia w WSFI. Ocena dotyczy m.in. kompetencji nauczycieli akademickich, przydatności treści kształcenia, wartości merytorycznej zajęć, systemu oceniania zajęć dydaktycznych, bazy dydaktycznej. Analiza przydatności efektów uczenia się na rynku pracy oparta jest o ogólnie dostępne informacje na temat ofert pracy pracodawców.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Pracodawcy systematycznie identyfikują zapotrzebowanie na kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla potencjalnych pracowników. W odpowiedzi na te potrzeby Wyższa Szkoła Finansów i Informatyki (WSFI) prowadzi regularne konsultacje oraz przeprowadza ewaluację swoich programów studiów, uwzględniając opinie przedstawicieli rynku pracy. Szczególny nacisk kładziony jest na współpracę z firmami zlokalizowanymi w województwach wielkopolskim i łódzkim. Uczelnia podejmuje systematyczne działania zmierzające do pozyskiwania opinii dotyczących przygotowywanych i realizowanych programów studiów. Na przełomie 2023 i 2024 roku program studiów z zakresu ekonomii został poddany szczegółowej ocenie przez przedsiębiorców z miasta Radomska. Opinie te są pozyskiwane w formie rozmów, wymiany zdań oraz podpisywanych dokumentów opiniujących. WSFI w 2021 powołało Radę Pracodawców, której członkowie zostali wyłonieni spośród przedstawicieli firm z województwa łódzkiego. Rada, pełniąc rolę organu doradczego, regularnie opiniuje działania uczelni związane z opracowywaniem i aktualizacją programów studiów oraz ofert edukacyjnych.

Rada Pracodawców skupia przedstawicieli różnych sektorów gospodarki, takich jak bankowość spółdzielcza, przedsiębiorstwa handlowe i produkcyjne, a także spółki miejskie. Członkowie Rady

uczestniczą w konsultacjach dotyczących przedmiotów specjalizacyjnych oraz praktycznych aspektów programów studiów, wskazując na rzeczywiste potrzeby rynku pracy w poszczególnych dziedzinach. Działalność Rady odgrywa kluczową rolę w transformacji potrzeb rynku pracy w konkretne kierunki i treści kształcenia, zapewniając tym samym dostosowanie programów edukacyjnych WSFI do wymagań dynamicznie zmieniającego się rynku. Ta synergia między środowiskiem akademickim, a biznesowym jest niezwykle istotna, ponieważ pozwala uczelni na efektywne kształcenie specjalistów w odpowiedzi na rzeczywiste potrzeby gospodarki.

Współpraca z pracodawcami obejmuje także prowadzenie zajęć dydaktycznych przez praktyków, co umożliwi studentom zdobycie wiedzy opartej na rzeczywistych doświadczeniach biznesowych. Studenci WSFI korzystają również z danych udostępnianych przez firmy oraz instytucje w celu przygotowywania prac dyplomowych, co pozwala na praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy.

Wydział aktywnie współpracuje ze szkołami średnimi z Łodzi i okolic, organizując wykłady otwarte oraz spotkania informacyjne dla uczniów. W ramach tej współpracy, corocznie odbywa się konkurs wiedzy ekonomicznej Młodzi przedsiębiorcy na start, skierowany do młodzieży ze szkół ponadpodstawowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Program studiów sprzyja umiędzynarodowieniu procesu kształcenia. Odbywa się to poprzez realizację lektoratów (72 godziny języka obcego – 9 pkt. ECTS). Prowadzone są zajęcia w języku angielskim (wykład do wyboru – 18 godzin – 2 punkty ECTS). W marcu 2019 roku Uczelnia przystąpiła do programu ERASMUS+, w ramach którego studenci mają możliwość studiowania na uczelniach zagranicznych.

Od 15.05.2020 r. uczelnia na podstawie porozumienia z German Poland Bridge Group Sp. z o.o. realizuje wykłady zagraniczne przeprowadzane przez Rafaela Churawskiego, wykłady poruszają wiele aspektów internacjonalizacji spółek krajowych na rynku Niemieckim ale również całej UE. Najbliższy wykład w ramach współpracy planowany jest na styczeń 2025 r.

W ramach współpracy zagranicznej Uczelnia ma podpisane umowy z:

1. ESLSCA Business School Paris
2. British Teaching University in Georgia

Porozumienia dotyczą m.in. wymiany studentów i kadry dydaktycznej oraz współpracy naukowej. Wyższa Szkoła Finansów i Informatyki im. prof. J. Chechlińskiego w marcu 2024 r. roku nawiązała współpracę z Georgian University of the Patriarchate of Georgia a obecnie czeka na zwrot podpisanego egzemplarzu porozumienia o współpracy.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Formy opieki i wsparcia studentów:

- wyposażenie wspomagające proces kształcenia: Uczelnia zapewnia tablice suchościeralne, rzutniki multimedialne, dostęp do Internetu, dostęp studentów do usług kserograficznych oraz do komputerów podłączonych do Internetu;
- kontakty z kadrą nauczającą, w tym spotkania z opiekunem roku (zapoznanie studentów z Regulaminem Studiów, ofertą kształcenia w zakresie różnych specjalności oraz omawianie bieżących problemów); wymiar konsultacji jest dostosowany do potrzeb;
- dostęp do biblioteki i czytelní: Uczelnia zapewnia studentom dostęp do biblioteki i czytelní, zapewniony jest dostęp do czytelní elektronicznej IBUK LIBRA, dostęp do Academica, przy czym obserwuje się zwiększone zainteresowanie ze strony studentów w okresie sesji egzaminacyjnych, a także w czasie pisania prac dyplomowych;
- obsługa administracyjna i pomocnicza: studenci WSFI mają możliwość wypowiedzenia się na temat obsługi administracyjnej i pomocniczej wypełniając raz w roku anonimową ankietę, ponieważ poziom zadowolenia studentów z warunków studiowania w Uczelni uzależniony jest w znacznej mierze od właściwej pracy dziekanatu.

W WSFI istnieje Asystent ds. Osób Niepełnosprawnych. Rola ta jest przypisana do jednego z pracowników. W zakresie jej obowiązków jest pomoc osobom niepełnosprawnym przy dokonywaniu formalności w dziekanacie, kontaktach z wykładowcami i władzami Uczelni. Konsultuje również zapotrzebowanie na dodatkowy sprzęt lub wyposażenie sal szkoleniowych. Uczelnia oczekuje obecnie na wyniku konkursu FERS.03.01-IP.08-001/23, który pozwoli dodatkowo dostosować ofertę edukacyjną poprzez zmniejszenie barier.

Uczelnia posiada kartę Erasmus+ oraz jest w trakcie nawiązywania wymiany studentów z uczelniami z Gruzji i Francji.

Uczelnia zapewnia skuteczną i kompetentną obsługę administracyjną studentów w procesie dydaktycznym oraz pomocy materialnej, co potwierdzają rezultaty corocznie przeprowadzanej wśród studentów ankiety oceny jakości kształcenia na Wydziale w Łodzi. Pracownicy wykonujący pracę na stanowiskach administracyjnych posiadają odpowiednie kwalifikacje i kompetencje niezbędne do prawidłowej obsługi studentów. Uczelnia zapewnia studentom publiczny dostęp do informacji o programie studiów i procedurach toku studiów poprzez stronę internetową www.wsfi.pl, poprzez elektroniczny system dziekanatowy oraz w dziekanacie i tablicach ogłoszeń. Opieka naukowo-dydaktyczna oraz materialna realizowana jest w oparciu o skuteczny system. Ważne, choć nie zawsze wykorzystywane przez studentów są możliwości podejmowania działań w organach i komisjach uczelnianych i w samorządzie studentów. Wszystkie prośby i podania studentów rozpatrywane są przez właściwe komórki, kwestie dotyczące toku studiów i kształcenia obsługuje dziekanat Wydziału. Słabą stroną jest czasami bierna postawa studenta wobec szerokiej oferty możliwych form działalności na Uczelni.

Informacje dotyczące form pomocy materialnej są zawarte w regulaminach Uczelni, dostępnych w dziekanacie oraz elektronicznym systemie dziekanatowym. Ponadto studenci na początku roku akademickiego są informowani przez pracowników dziekanatu o możliwości ubiegania się o stypendia dla osób niepełnosprawnych, socjalne, rektora i zapomogi oraz terminie składania wniosku. Studenci rozpoczynający kształcenie w danym roku akademickim są informowani o

systemie stypendialnym podczas inauguracji. Motywacją studentów do osiągnięcia lepszych wyników jest przede wszystkim stypendium rektora.

Na uczelni działa Biuro karier prowadzone przy współpracy z firmą zewnętrzną. W ramach Biura karier oferowane są szkolenia i doradztwo przygotowujące do wejścia studentów na rynek pracy oraz podnoszenia kompetencji zawodowych. W ostatnim roku odbyły się bezpłatne szkolenia m.in.: Zarządzanie sobą w czasie, Wprowadzenie do efektywnej sprzedaży, Warsztat Design Thinking, Zakładanie i budowa profilu na LinkedIn, Programowanie w języku Python dla początkujących. Oferta szkoleń jest systematycznie rozbudowywana.

W WSFI raz w miesiącu są także dyżury doradcy zawodowego, z którym mogą spotkać się studenci.

Studenci w maju 2024r zostali przeszkoleni w temacie „Bezpieczeństwo publiczne i postępowanie w sytuacjach kryzysowych”. Przygotowywane jest dla nich szkolenia w styczniu z zakresu pierwszej pomocy (realizowane w wirtualnej rzeczywistości) oraz przeciwdziałania mobbingowi.

Na terenie Wydziału w Łodzi Samorząd Studentów działa od września 2024 roku. Uczelnia udostępnia sale na spotkania studentów oraz wspiera w organizacji integracji. Z Samorządem Studentów są dyskutowane i konsultowane działania dotyczące rozwoju i oferty WSFI.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

.....

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Aktualne, i naszym zdaniem, obiektywne informacje na temat uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie usług edukacyjnych, oferty kształcenia oraz programów studiów znajdują się w dziekanacie Wydziału, tablicach ogłoszeń oraz na naszej stronie www.

Informacja o warunkach przyjęć na studia znajduje się na stronie www Uczelni.

Informacja o uznawaniu efektów uczenia się i kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, zasadach dyplomowania jest zamieszczona w *Regulaminie studiów* dostępnym dla studentów w dziekanacie oraz na stronie www. Zasady potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów określa odpowiedni regulamin w tym zakresie, dostępny w dziekanacie oraz na stronie www.

Uczelnia dokłada starań w zakresie dostosowania dostępu do informacji także dla osób z niepełnosprawnościami. W złożonym projekcie EFS przewidziano wymianę bieżącej strony i rozbudowanie jej funkcjonalności.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Nadzór merytoryczny, organizacyjny nad kierunkiem studiów i doskonaleniem jakości kształcenia na kierunku sprawuje Rektor.

Zmian i zatwierdzania programów studiów w WSFI dokonuje Senat w formie uchwały. Projektowane zamiany w programie studiów są dokonywane na podstawie sugestii interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, a następnie dyskutowane w ramach prac Komisji ds. Jakości Kształcenia, której zadaniem jest okresowy przegląd i monitoring programu studiów. Proponowane zmiany są przedstawiane do opinii senatu na ich posiedzeniach.

W ramach dbałości o jakość kształcenia w Uczelni dokonuje się okresowych przeglądów programów studiów dla określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia. Zwraca się przede wszystkim uwagę na efekty uczenia się, czyli podstawowy element opisujący grupy zajęć występujące w planie studiów oraz ocenia czy realizacja programu prowadzi do osiągnięcia założonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Okresowy przegląd także uwzględnia potrzeby rynku pracy, różnych form studiów oraz kształcenia na odległość.

Monitorowanie i okresowy przegląd programów studiów polega na systematycznej analizie zgodności opracowanych efektów uczenia się (w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) dla prowadzonych kierunków studiów w odniesieniu do odpowiednich obszarów, praktycznego profilu kształcenia oraz poziomu studiów określonych w Krajowych Ramach Kwalifikacji.

Weryfikacja efektów uczenia się rozumiana jest, jako sprawdzenie wyników pracy studenta i określenie, czy zostały przez niego osiągnięte zdefiniowane dla kierunku studiów efekty uczenia się. Metody oceny uzyskanych przez studenta efektów uczenia się powinny być tak dobrane, aby umożliwiały ich weryfikację. Ocenianie studentów jest bardzo ważnym elementem procesu kształcenia. Powinno być jasne, przejrzyste i podane do wiadomości studentów. Jednocześnie powinno służyć sprawdzalności efektów uczenia się. Ogólne zasady oceny postępów studenta w nauce znajdują się w Regulaminie studiów oraz sylabusach przedmiotów ujętych w poszczególnych grupach przedmiotów. Stopień osiągnięcia efektów uczenia się jest dokonywany na podstawie wyników z egzaminów i zaliczeń wpisywanych do kart okresowych osiągnięć studentów i protokołów. Cykl kształcenia w Uczelni kończy napisanie przez studenta pracy dyplomowej, w której powinny być wykorzystane wiedza i umiejętności zdobyte w toku zajęć dydaktycznych. Dużą rolę w procesie weryfikacji efektów uczenia się pełni egzamin dyplomowy. Egzamin jest sprawdzianem umiejętności zintegrowania wiedzy uzyskanej w ramach różnych grup zajęć.

Interesariusze wewnętrzni np. studenci mają możliwość wpływu na doskonalenie i realizację programu studiów poprzez zgłaszanie swoich sugestii w ankietach oceniających prowadzących, zawierającej pytanie otwarte, w którym mogą wypowiedzieć się na temat poprawy skuteczności osiągania efektów uczenia się. Ponadto nauczyciele akademicki zgłaszają propozycję zmian w programie studiów dotyczących zmian w prowadzonych przez nich przedmiotów w zakresie np. zwiększenia liczby godzin. Przy WSFI funkcjonuje powołana przez senat Rada Pracodawców. Jej działania wspierają doskonalenie programu studiów, w szczególności tworzenie specjalności zgodnych z aktualnymi potrzebami rynku pracy regionu łódzkiego. Sugestie i swoje opinie Rada Pracodawców przekazuje do WSFI celem dalszego procedowania nad elementami programu wskazywanymi jako wymagające dostosowania w odpowiedzi na dynamikę zmian w otoczeniu rynkowym Uczelni.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program przygotowany i realizowany przy współpracy z pracodawcami; 2. Wysokiej jakości kadra dydaktyków rekrutujących się z naukowców, jak i praktyków; 3. Program obejmuje poszukiwane na rynku pracy specjalności; 4. Zaangażowanie pracowników dydaktycznych i administracyjnych w opiekę nad studentami i rozwój kierunku; 5. Wysoka jakość warunków nauczania i wykorzystanie nowoczesnych technologii. 	<p>Słabe strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ograniczona współpraca z partnerami zagranicznymi; 2. Występowanie zjawiska rezygnacji ze studiów w trakcie roku akademickiego (drop-out); 3. Ograniczone możliwości inwestycyjne we własną bazę lokalową;
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nawiązanie kontaktów z uczelniami zagranicznymi (Gruzja, Francja) i wdrożenie wymiany międzynarodowej; 2. Przygotowanie i wdrożenie studiów oferowanych obcokrajowcom; 3. Rozwój „trzeciej misji” poprzez rozszerzenie oferty szkoleniowej (w tym dla studentów) oraz na poziomie 5 polskie ramy kwalifikacji; 4. Uzyskanie środków EFS na rozwój uczelni. 	<p>Zagrożenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Problemy z rekrutacją kandydatów na studia 2. Słaba motywacja studentów do kończenia studiów; 3. Ciągłe zmiany w przepisach szkolnictwa wyższego i wiążąca się z tym niepewność funkcjonowania; 4. Zła atmosfera wokół szkolnictwa wyższego spowodowana aferami.

WYŻSZA SZKOŁA FINANSÓW I INFORMATYKI
im. prof. J. Czechlińskiego
93-578 Łódź, ul. Uniwersyteckiego 10
tel. (0-42) 639 91 10; fax (042) 201 18 58
NIP: 727-22-51-079; id 471575081

(Pieczęć uczelni)

z up. Rektora
Przewodnicząca
.....
dr Ewa Maciążczyk

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

REKTOR

dr Paweł Kuciorowski
.....

(podpis Rektora)

Łódź, dnia 22.11.2029

(miejsowość)